

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
VAN 17 DECEMBER 2020**

Aanwezig: Marleen Van Meeuwen: voorzitter van de gemeenteraad;
Manu Claes: burgemeester;
Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx,
Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels: leden van het vast bureau;
Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten,
Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx,
Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen,
Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen: raadsleden;
Bruno Claes: algemeen directeur

Verontschuldigd: Alessia Claes, Annelies Ooms, Suzy Wouters: raadsleden
Afwezig: Ronald Schuyten: raadslid afwezig voor agendapunt 5

De voorzitter van de gemeenteraad, Marleen Van Meeuwen, opent de vergadering om 20.00 uur.

Openbare zitting

1. Goedkeuring van de notulen van de vorige zitting.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het ontwerp van notulen van de zitting van 26.11.2020

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders,
Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels,
Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten,
Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx,
Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen,
Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De notulen van de zitting van 26.11.2020 worden goedgekeurd.

2. Kennisneming van de stand van zaken van de maatregelen in het kader van de coronacrisis.

De raad neemt kennis van de stand van zaken van de maatregelen in het kader van de coronacrisis:

“De coronacrisis sleept vandaag 9 maanden aan. De stedelijke crisiscel vergadert wekelijks digitaal via Teams en volgt de toestand permanent op. Er wordt zeer regelmatig teruggekoppeld naar de diensten en naar het schepencollege. De cel bespreekt richtlijnen en informatie vanuit de hogere overheden en de concrete invulling ervan in de stad. Communicatie naar de bevolking en de plaatselijke pers is een vast topic. Sensibiliseren is een belangrijke opdracht. Ook het informeren en vragen beantwoorden van de burgers en verenigingen is een belangrijke taak. Wij proberen hier een wegwijzer te zijn. Voor een volledig overzicht verwijs ik naar het logboek. Ik vermeld de belangrijkste punten.

Vooreerst wil ik meedelen dat, wat de subsidies aan harmonies en fanfares betreft voor het jaar 2020, dat die worden uitgekeerd ondanks het feit dat deze verenigingen - door de coronamaatregelen - geen

vijf activiteiten konden organiseren zoals het subsidiereglement voorschrijft. Ik denk dat dit een logische en terechte beslissing is van het schepencollege.

We verwerken momenteel de tweede golf. De laatste dagen stijgen de cijfers weer. De vrees bij virologen, beleidsmensen en de bevolking voor een derde golf zit er duidelijk in. Het virus blijft ieder van ons parten spelen en heeft een zware impact op ons dagelijkse handel en wandel. Dus moeten we voorzichtig blijven en ons houden aan de regels; Enkel als iedereen, zonder onderscheid, zich aan de richtlijnen houdt, kunnen we het tij echt doen keren.

En dat is ook de boodschap die ik vandaag nog eens wil meegeven. Help in de vele contacten die u hebt met onze inwoners, mee sensibiliseren, help mee de mensen bij de les houden. De mensen moeten beseffen dat ons lot in de handen van ieder van ons ligt. We moeten burgerzin aan de dag leggen en solidair zijn met elkaar. We mogen mekaar niet loslaten, figuurlijk bedoel ik dat dan. Overtuig hen mee om zich aan de regels te houden: fysieke contacten beperken, afstand houden, handen wassen. De basisregels dus. Dat is absoluut nodig willen we dit virus uit de wereld helpen.

Het opvolgen van de gezondheidssituatie van de inwoners van onze stad en de inwoners/personeel van de residentiële instellingen is een belangrijke bekommernis. Voor de contactopsporing werken we samen met de Eerste Lijnszone Demerland waarbij wij zelf ook een inbreng doen door twee maatschappelijk werkers van het OCMW gedeeltelijk hiervoor vrij te stellen.

De uitbraak van het virus in het WZC Honighsdries in Averbode draagt natuurlijk onze bijzondere bekommernis weg. Men mag rekenen dat meer dan de helft van de 120 bewoners en een vierde van de 100 personeelsleden besmet zijn. Dat is een zeer ernstige toestand die op de voet moet opgevolgd worden.

Het WZC is opgedeeld in een cohortdeel en een "normaal functionerend" deel. Deze circuits zijn volledig gescheiden van mekaar. Bezoek kan enkel uitzonderlijk en dan nog onder zeer strikte voorwaarden. Minstens dagelijks heb ik telefonisch contact met de directie. Sinds vorige vrijdag is de medische dienst van defensie ingeschakeld op vraag van mezelf en de gouverneur. 8 brancardiers ondersteunen het verplegend personeel bij de zorg voor de bewoners. Twee vrijwilligers van het Rode Kruis zijn ingeschakeld voor logistieke taken: onderhoud, hulp in de keuken, maaltijdbedeling enz... De hulp van de militairen was toegezegd voor een week. Ik heb via de gouverneur een verlenging van hun inzet gevraagd. Hij heeft gisteren hierover een positief advies gegeven. En dezelfde avond al kwam de toezegging van defensie voor minstens een bijkomende week. Ikzelf, de crisiscel, Agentschap Zorg en Gezondheid en de Eerstelijnszone Demerland volgen de toestand verder van zeer dichtbij op.

Er is ook het aspect handhaving. De politie ziet toe op de naleving van de regels: sluiting horeca, avondklok, verbod op samenscholingen enz... Het merendeel van de PV's hebben te maken met het samenscholingsverbod.

Met de directies van al de scholen in de stad wordt regelmatig overleg gepleegd en we steunen hen waar mogelijk: ter beschikking stellen van nadar, kinderopvang in de eerste golf toen de scholen gesloten waren, sensibiliseren van ouders aan de schoolpoorten om het neusmondmasker te dragen via een brief en affiches.... Er is een vlotte samenwerking. Het laatste (digitaal) overleg met de scholen is doorgedaan op 11 december.

De besmettingen in de scholen variëren van geen besmettingen bij leerlingen/leerkrachten tot slechts enkele (1 of 2) besmettingen. De nodige maatregelen werden genomen. In de basisschool OLV Scherpenheuvel testte net na de herfstvakantie een vervangleerkracht positief, de klas werd in quarantaine geplaatst en nog twee kinderen uit die klas testten positief. Momenteel zijn er geen besmettingen meer. In Den Hulst testte net voor de herfstvakantie 1 leerkracht positief, de klas werd in quarantaine geplaatst. Het scholenoverleg verloopt in een zeer constructieve sfeer. Een volgend overleg is gepland op 8 februari 2021 om 14u.

Belangrijk topic is de vaccinatie. De vaccinatie zal gebeuren op het ritme van de levering van de vaccins: we zijn dus daarvan afhankelijk.

1^e fase: januari/februari, voorbehouden voor bewoners en personeel van woonzorgcentra en zorgvoorzieningen, en voor zorgprofessionals in ziekenhuizen en in de eerste lijn. Hier is

geen tussenkomst van de lokale besturen vereist, de vaccinatie gebeurt op de locatie zelf. 2^e fase: ten vroegste vanaf maart 2021, uitgebreid naar 65-plussers en risicopatiënten tussen 45 en 65 jaar. Nadien, later in het voorjaar, komen essentiële maatschappelijke en/of economische actoren aan de beurt alsook de laagrisicogroepen.

De organisatie van de vaccinatie buiten de zorgvoorzieningen wordt opgenomen binnen de eerstelijnszone. De lokale besturen krijgen een prominente rol, o.a. logistieke en administratieve ondersteuning van de vaccinatoren, het uitnodigen van burgers om zich te laten vaccineren en het sensibiliseren van de bevolking om mee in dit vaccinatieverhaal te stappen. Er zal gevaccineerd worden in vaccinatiecentra die de zorggraden overeenkomen (en inrichten) met de lokale besturen. Voor niet of weinig mobiele 65-plussers zullen vaccinatie-equipes aan huis vaccineren. De concrete taken en rollen zullen de volgende dagen en weken verder worden afgelijnd en uitgewerkt. In afwachting van de verdere operationalisering van de vaccinatiestrategie, wordt ons dan ook gevraagd om de richtlijnen af te wachten die in de loop van de maand januari verspreid zullen worden.

Net zoals in vorige examenperiodes is het ook nu weer mogelijk voor studenten om in rust en stilte te studeren in de bib. De momenten waarop dit kan zijn door de jeugddienst gecommuniceerd via hun digitale kanalen facebook en instagram. Het nieuws staat ook op de stadswaite. Van 07.12.2020 tot 31.01.2021 zijn er een aantal plaatsen ter beschikking voor jongeren die er willen komen studeren. Reservatie is verplicht via het emailadres van de bib. Studenten kunnen er gebruik maken van de gratis wifi in het gebouw. Studeren in de bib is mogelijk tijdens de openingsuren.

Het nieuwjaarszingen en driekoningenzingen zal uiteindelijk niet doorgaan in Scherpenheuvel-Zichem, nadat het stadsbestuur eerder besliste om het nieuwjaarszingen op 31 december en driekoningenzingen op 6 januari toe te staan op haar grondgebied. Die beslissing kwam er na een verduidelijking van de gouverneur. Een echte huis-aan-huis activiteit, met aanbellen of kloppen in combinatie met het openen van de deur, bleef verboden maar de gouverneur liet wel ruimte om coronaveilig zingen toe te staan, mits het naleven van strikte regels:

- groepjes van maximaal 4 personen (of gezin)
- niet aanbellen; deur openen en uitdelen mag niet
- kinderen nemen zelf een apart verpakte traktatie
- afstand bewaren tot andere groepjes
- geen extra's voor de ouders (bv. jenever)

Onze diensten hebben superhard gewerkt om een coronaproof versie uit te werken. Deze werd vorige week donderdag gelanceerd. Dezelfde dag vaardigde gouverneur van de provincie Antwerpen een verbod uit. Dit betekent dat in de aangrenzende gemeenten Herselt en Laakdal nieuwjaarszingen niet werd toegelaten. Ook onze burea Tessenderlo en Aarschot hadden diezelfde week een verbod uitgevaardigd. Het feit dat in de omliggende gemeenten geen nieuwjaar of driekoningen mag gezongen worden, maakt dat de kans zeer groot is dat men massaal naar Scherpenheuvel-Zichem zal afzakken. Op sommige plaatsen zal het te druk worden om de coronaregels te kunnen respecteren, vooral in de dorpskernen en in de winkelstraten. Vorige maandag werd dan ook besloten – met spijt in het hart - onze coronaproof editie af te blazen.

Ik wil eindigen met een positieve noot. De Sint hadden we al op bezoek Enkele mensen van Testelt hebben het initiatief genomen om de kerstman te verwelkomen in onze stad. Op zaterdag 26 december maakt hij een tocht door de stad en door de verschillende deelgemeenten. De kerstman zal de inwoners langs het parcours vanop een praalwagen begroeten. De mensen verwelkomen de kerstman vanachter het raam, in de deuropening of van in de tuin (geen samscholingen langs de weg). Er wordt geen snoep uitgedeeld en er wordt ook nergens gestopt. De rondrit start om 9.00 u en zal eindigen om 18u.

Tot slot wil ik allen die zich inzetten voor de anderen in deze crisis danken. Ik dank de leden van de crisiscel, al onze personeelsleden die zich inzetten ieder vanuit zijn eigen taak, kortom iedereen, teveel mensen om op te noemen die in deze crisis op de bres staat voor de anderen. Wij zullen mekaar nog nodig hebben dit jaar en ook volgend jaar. We laten mekaar niet los!"

3. Goedkeuring aanpassing nr. 1 van meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het ministerieel besluit van 26.06.2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18.09.2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 27.12.2002 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem, afgekort AGB Scherpenheuvel-Zichem werden goedgekeurd;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 21.02.2019 houdende wijzigingen van de statuten van het AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem;

Overwegende dat volgens artikel 37 van de statuten de raad van bestuur het meerjarenplan en de aanpassingen ervan vaststelt en ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorlegt;

Gelet op de aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem, goedgekeurd door de raad van bestuur op 30.11.2020;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De gemeenteraad keurt de aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem, die is goedgekeurd door de raad van bestuur op 30.11.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, goed.

4. Goedkeuring leningsovereenkomst AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem - transactiekredieten investeringen 2021.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 27.12.2002 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem, afgekort AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem werden goedgekeurd;

Gelet op de goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 27.12.2002 door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken op 02.04.2003 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad van 19.05.2003;

Gelet op de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem, goedgekeurd door de raad van bestuur op 30.11.2020;

Overwegende dat de transactiekredieten voor de investeringen van 2021 worden geraamd op € 95.000;

Overwegende dat de liquiditeitspositie van het AGB geen integrale en onmiddellijke financiering van de transactiekredieten toelaat; dat het aangewezen is dat de gemeente ter financiering een lening toestaat aan het AGB;

Overwegende dat Voorafgaande beslissing nr. 2010.047 van 30.03.2010 bevestigt dat het renteloze karakter van een lening die wordt verstrekt door een gemeente aan een AGB niet wordt aangemerkt als een verkregen abnormaal of goedgegunstig voordeel in hoofde van het AGB;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels,

Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De gemeenteraad keurt volgende leningsovereenkomst goed:

LENINGSOVEREENKOMST TRANSACTIEKREDIETEN INVESTERINGEN 2021

Tussen:

De STAD SCHERPENHEUVEL-ZICHEM, met zetel te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, August Nihoulstraat 13-15, hier vertegenwoordigd door:

- De burgemeester, zijnde de heer Manu Claes;
- De algemeen directeur, zijnde de heer Bruno Claes;

Tot onderhavige overeenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van 17.12.2020;

Overeenkomstig het decreet over het lokaal bestuur is dit besluit van de gemeenteraad onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd 'Uitlener', enerzijds en

Het AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF PATRIMONIUM SCHERPENHEUVEL-ZICHEM, afgekort "AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem", met zetel te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, August Nihoulstraat 13 en ondernemingsnummer 0878.141.691, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, zijnde de heer Kris Peetermans,

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de Stad Scherpenheuvel-Zichem op 27.12.2002 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken op 02.04.2003 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 19.05.2003;

De voorzitter van de raad van bestuur wordt gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen door de Raad van Bestuur dd. 30.11.2020;

Overeenkomstig het decreet over het lokaal bestuur is dit besluit van de raad van bestuur onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd 'Lener', anderzijds,

hierna samen genoemd 'de partijen'

wordt een leningsovereenkomst gesloten met volgende voorwaarden:

Art. 1 – Voorwerp

De Uitlener verleent een lening aan de Lener, die de lening aanvaardt, gelijk aan de hoofdsom, met de duurtijd en volgens de regeling en de voorwaarden, zoals die hierna worden bepaald.

Art. 2 – Hoofdsom

De Lener erkent aan de Uitlener de som van € 95.000,00 verschuldigd te zijn. Dit bedrag wordt evenwel aangepast aan het effectief opgenomen bedrag.

Art. 3 – Doel van de lening

De lening zal uitsluitend worden aangewend voor de financiering van de transactiekredieten van de investeringen 2021.

Het bedrag van de lening wordt aan de Lener ter beschikking gesteld door opnamen via de rekening-courant tussen de Uitlener en de Lener.

Elke aanwending van het ontleende bedrag in strijd met deze overeenkomst heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het openstaande bedrag voor gevolg.

Art. 4 – Duurtijd

Deze lening is toegestaan voor een termijn tot 31.12.2035.

Tussen partijen is uitdrukkelijk overeengekomen dat al de bepalingen van de huidige overeenkomst na de vervaltijd van toepassing zullen blijven ingeval de terugbetaling, om het even welke reden, niet op de vastgestelde datum zou geschieden, en dit zonder alsdan afbreuk te doen aan de eisbaarheid.

Art. 5 - Vaststelling renteloosheid

Er is door de Lener geen enkele rente verschuldigd gedurende de volledige periode dat de lening loopt.

Art. 6 – Terugbetaling

De Lener verbindt zich er toe om het ontleende bedrag als volgt terug te betalen:

Hoofdsom	95.000,00				
Aantal jaren	15				
Rentevoet	0%				
Jaarnummer	Vervaldag	Aflossing	Intrest	Uitstaand saldo	
1	31/12/2021	6.333,33	0,00	88.666,67	
2	31/12/2022	6.333,33	0,00	82.333,33	
3	31/12/2023	6.333,33	0,00	76.000,00	
4	31/12/2024	6.333,33	0,00	69.666,67	
5	31/12/2025	6.333,33	0,00	63.333,33	
6	31/12/2026	6.333,33	0,00	57.000,00	
7	31/12/2027	6.333,33	0,00	50.666,67	
8	31/12/2028	6.333,33	0,00	44.333,33	
9	31/12/2029	6.333,33	0,00	38.000,00	
10	31/12/2030	6.333,33	0,00	31.666,67	
11	31/12/2031	6.333,33	0,00	25.333,33	
12	31/12/2032	6.333,33	0,00	19.000,00	
13	31/12/2033	6.333,33	0,00	12.666,67	
14	31/12/2034	6.333,33	0,00	6.333,33	
15	31/12/2035	6.333,33	0,00	0,00	

Afhankelijk van het bedrag dat effectief door de Lener wordt opgenomen, wordt de definitieve aflossingstabel opgesteld. De eerste vervaldag is 31 december van het jaar van ingebruikname van het actief.

De terugbetaling gebeurt in eerste instantie door middel van schuldvergelijking met de prijssubsidies die door de Uitlener aan de Lener verschuldigd zijn. De Lener machtigt de Uitlener om het passende bedrag op de prijssubsidies in te houden en te boeken als schuld aan de Lener. Deze inhoudingen worden gelijk gespreid over de vier kwartalen (behoudens akkoord van het directiecomité met een afwijking op de gelijke spreiding over de kwartalen).

Indien de prijssubsidies, die door de Uitlener aan de Lener worden toegekend, niet volstaan om de terugbetalingen te voldoen, is het saldo op de vervaldag betaalbaar op rekening BE21 0910 0018 1703 van de Uitlener.

Art. 7 - Boete bij te late terugbetaling

Over te laat terugbetaalde bedragen is door de Lener bij wijze van boete rente verschuldigd tegen het op dat ogenblik geldende Euribor rentepercentage (minimaal 0,00%), verhoogd met 100 basispunten, en zulks ten belope van het aantal maanden laattijdigheid waarbij iedere begonnen maand als een volledige maand zal worden aangerekend. De Uitlener is bevoegd onmiddellijke betaling daarvan te verlangen.

Ingeval van niet betaling binnen de vijftien (15) kalenderdagen na aanmaning bij ter post aangetekende brief wordt het volledige bedrag der lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag vermeerderd worden met de rente zoals in vorige alinea berekend.

Art. 8 – Opeisbaarheid

Alle uit hoofde van de lening verschuldigde bedragen kunnen met onmiddellijke ingang worden opgeëist, en de lening geldt bij opeising als opgezegd indien:

- de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en het verzuim niet is te herstellen;
- de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en de Lener niet alsnog nagekomen heeft binnen 30 kalenderdagen na sommatie per aangetekend schrijven of een langere termijn in de sommatie genoemd, zich in regel te stellen.

Bij niet-naleving door de Lener van haar verplichting(en) heeft de Uitlener het recht onverminderd alle persoonlijk vorderingen en dwangmaatregelen in het algemeen verhaal uit te oefenen op al de goederen van de Lener zowel roerende als onroerende. Alle kosten van beslag, inbegrepen van bewarend beslag, zijn ten laste van de Lener.

Art. 9 - Wijzigingen

Deze leningsovereenkomst bevat de integrale overeenkomst tussen de Uitlener en de Lener en vervangt alle andere mondelinge - of schriftelijke overeenkomsten tussen de Partijen. Deze overeenkomst kan enkel schriftelijk en via uitdrukkelijk akkoord tussen de Partijen worden gewijzigd.

Art. 10 - Niet-overdraagbaarheid

Behoudens in gevallen, vermeld in onderhavige overeenkomst, kan deze overeenkomst, noch enige rechten daarin, geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan derde partijen.

Art. 11 - Toepasselijk recht

Deze Leningsovereenkomst renteloze lening is onderworpen aan het Belgisch recht. Enkel de hoven en rechtbanken van de woonplaats van de Uitlener zijn bevoegd.

Art. 12 – Splitsbaarheid

De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is.

Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen ter goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling.

Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Scherpenheuvel-Zichem op 17.12.2020 in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

5. Goedkeuring prijssubsidiereglement AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem vanaf 01.01.2021.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 27.12.2002 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem, afgekort AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem werden goedgekeurd;

Gelet op de goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 27.12.2002 door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken op 02.04.2003 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad van 19.05.2003;

Gelet op de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem, goedgekeurd door de raad van bestuur op 30.11.2020;

Overwegende dat het om economisch leefbaar te zijn nodig is dat het AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem vanwege de stad Scherpenheuvel-Zichem prijssubsidies ontvangt als vergoeding voor het recht van toegang tot de voorstellingen in het gemeenschapscentrum den egger;

Gelet op het voorstel van prijssubsidiereglement, goedgekeurd door de raad van bestuur van het AGB Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem op 30.11.2020;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De gemeenteraad keurt het prijssubsidiereglement ten voordele van het AGB goed als volgt:

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT AGB PATRIMONIUM SCHERPENHEUVEL-ZICHEM

Het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem heeft haar inkomsten en uitgaven geactualiseerd voor het kalenderjaar 2021 (aanpassing meerjarenplan 2020-2025). Op basis van deze ramingen heeft het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem vastgesteld dat voor het kalenderjaar 2021 de inkomsten uit ticketverkoop minstens € 724.380 exclusief btw moeten bedragen om economisch rendabel te zijn.

Om economisch rendabel te zijn wenst het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem vanaf 01.01.2021 de voorziene ticketprijzen eigen voorstellingen (inclusief 6 % btw) te vermenigvuldigen met een factor 2,124.

De stad Scherpenheuvel-Zichem erkent dat het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem, op basis van deze ramingen, de voorziene ticketprijzen eigen voorstellingen (inclusief 6% btw) dient te vermenigvuldigen met een factor 2,124 om economisch rendabel te zijn.

Rekening houdend met de sociale functie van het gemeenschapscentrum wenst de stad Scherpenheuvel-Zichem dat er tijdens het kalenderjaar 2020 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van ticketprijzen eigen voorstellingen. De stad Scherpenheuvel-Zichem wenst immers de ticketprijzen eigen voorstellingen te beperken opdat het gemeenschapscentrum toegankelijk is voor iedereen. De stad Scherpenheuvel-Zichem verbindt er zich toe om voor de periode 01.01.2021 tot en met 31.12.2021 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de stad Scherpenheuvel-Zichem voor ticketprijzen eigen voorstellingen bedraagt de prijs (inclusief 6% btw) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt, vermenigvuldigd met een **factor 1,124**.

De gesubsidieerde ticketprijzen eigen voorstellingen (inclusief 6% btw) kunnen steeds gehervalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale

exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de stad Scherpenheuvel-Zichem deze steeds documenteren.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem moet op de 5de werkdag van elke maand de stad Scherpenheuvel-Zichem een overzicht bezorgen van het aantal gebruikers waaraan recht op toegang is verleend tijdens de voorbije maand tot het gemeenschapscentrum. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debet nota die het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem uitreikt aan de stad Scherpenheuvel-Zichem. De stad Scherpenheuvel-Zichem dient deze debet nota te betalen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem binnen de 5 werkdagen na ontvangst.

- Art. 2. De gemeenteraad delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om de factor in de loop van 2021 aan te passen indien dit nodig blijkt in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Patrimonium Scherpenheuvel-Zichem.

6. Goedkeuring meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Michiel Messelbroek.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 41 tot en met 44 en artikel 52/1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 6 tot en met 16;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de meerjarenplannen van de kerkfabrieken en de wijzigingen ervan onderworpen zijn aan het advies van het erkend representatief orgaan en aan de goedkeuring van de gemeenteraad;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Michiel Messelbroek en de bijhorende strategische nota, goedgekeurd door de kerkraad op 21.06.2019 en door de gemeenteraad op 30.01.2020;

Overwegende dat wegens de corona-maatregelen het jaarlijkse overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur betreffende de meerjarenplannen, budgetwijzigingen en budgetten dit jaar niet fysiek heeft plaatsgevonden; dat de opmerkingen van de gemeente via mail bezorgd werden aan het centraal kerkbestuur, die terugkoppelde naar de individuele kerkfabrieken;

Gelet op de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Michiel Messelbroek en de bijhorende strategische nota, goedgekeurd door de kerkraad op 11.06.2020;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Michiel Messelbroek;

Gelet op de gemeentelijke investeringsstoelagen voor de periode 2020-2025 zoals opgenomen in het gewijzigde meerjarenplan;

Gelet op de afsprakennota voor de periode 2020-2025 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding: Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad keurt de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Michiël Messelbroek, goedgekeurd door de kerkraad op 11.06.2020, gunstig geadviseerd door het aartsbisdom Mechelen-Brussel op 23.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, goed.
- Art. 2. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

7. Goedkeuring meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 41 tot en met 44 en artikel 52/1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 6 tot en met 16;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de meerjarenplannen van de kerkfabrieken en de wijzigingen ervan onderworpen zijn aan het advies van het erkend representatief orgaan en aan de goedkeuring van de gemeenteraad;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel en de bijhorende strategische nota, goedgekeurd door de kerkraad op 28.10.2019 en door de gemeenteraad op 30.01.2020;

Overwegende dat wegens de corona-maatregelen het jaarlijkse overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur betreffende de meerjarenplannen, budgetwijzigingen en budgetten dit jaar niet fysiek heeft plaatsgevonden; dat de opmerkingen van de gemeente via mail bezorgd werden aan het centraal kerkbestuur, die terugkoppelde naar de individuele kerkfabrieken;

Gelet op de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel en de bijhorende strategische nota, goedgekeurd door de kerkraad op 15.06.2020;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel;

Gelet op de gemeentelijke investeringstoelagen voor de periode 2020-2025 zoals opgenomen in het gewijzigde meerjarenplan;

Gelet op de afsprakennota voor de periode 2020-2025 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding: Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad keurt de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel, goedgekeurd door de kerkraad op 15.06.2020, gunstig geadviseerd door het aartsbisdom Mechelen-Brussel op 23.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, goed.
- Art. 2. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

8. Aanpassing meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 41 tot en met 44 en artikel 52/1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 6 tot en met 16;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de meerjarenplannen van de kerkfabrieken en de wijzigingen ervan onderworpen zijn aan het advies van het erkend representatief orgaan en aan de goedkeuring van de gemeenteraad;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt en de bijhorende strategische nota, goedgekeurd door de kerkraad op 30.08.2019 en niet goedgekeurd door de gemeenteraad op 30.01.2020;

Overwegende dat wegens de corona-maatregelen het jaarlijkse overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur betreffende de meerjarenplannen, budgetwijzigingen en budgetten dit jaar niet fysiek heeft plaatsgevonden; dat de opmerkingen van de gemeente via mail bezorgd werden aan het centraal kerkbestuur, die terugkoppelde naar de individuele kerkfabrieken;

Gelet op de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt, goedgekeurd door de kerkraad op 28.04.2020;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt;

Overwegende dat de kerkraad voor de jaren 2020 en 2021 ten onrechte provinciale toelagen heeft opgenomen als investeringsontvangsten; dat dit een materiële vergissing is aangezien dezelfde bedragen eveneens zijn opgenomen als gewestelijke toelagen;

Gelet op de gemeentelijke exploitatietoelagen en investeringstoelagen voor de periode 2020-2025 zoals opgenomen in het gewijzigde meerjarenplan;

Gelet op de afsprakennota voor de periode 2020-2025 tussen het gemeentebestuur en het centraal kerkbestuur;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding: Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos

Besluit:

Art. 1. De gemeenteraad past de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt, goedgekeurd door de kerkraad op 15.06.2020, gunstig geadviseerd door het aartsbisdom Mechelen-Brussel op 23.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, aan als volgt: de provinciale toelagen van € 8.400 in 2020 en van € 8.000 in 2021 worden geschrapt aangezien de kerkfabriek geen recht heeft op provinciale toelagen en aangezien deze bedragen eveneens voorzien zijn als gewestelijke toelagen waardoor deze ontvangsten dubbel zijn opgenomen in de meerjarenplanwijziging.

Art. 2. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

9. Niet goedkeuren budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Pieter-Testelt.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van de budgetwijziging van de kerkfabriek op voorwaarde dat de budgetwijziging past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van de budgetwijziging bij de gemeente;

Overwegende dat wegens de corona-maatregelen het jaarlijkse overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur betreffende de meerjarenplannen, budgetwijzigingen en budgetten dit jaar niet fysiek heeft plaatsgevonden; dat de opmerkingen van de gemeente via mail bezorgd werden aan het centraal kerkbestuur, die terugkoppelde naar de individuele kerkfabrieken;

Gelet op budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 25.09.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt;

Overwegende dat de budgetwijziging niet past in het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025 zoals aangepast door de gemeenteraad in zitting van vandaag; dat de investeringen in de budgetwijziging hoger liggen dan in het gewijzigde meerjarenplan;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De gemeenteraad keurt budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 25.09.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, niet goed aangezien de investeringen volgens de budgetwijziging hoger liggen dan de investeringen zoals voorzien in het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025 zoals aangepast door de gemeenteraad in zitting van vandaag.

Art. 2. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

10. Niet goedkeuren budget 2021 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van het budget van de kerkfabriek op voorwaarde dat het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van het budget bij de gemeente;

Gelet op budget 2021 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 25.09.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius van Padua Schoonderbuken;

Overwegende dat het budget van de kerkfabriek niet past in het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025, dat werd aangepast door de gemeenteraad in zitting van vandaag;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad keurt budget 2021 van kerkfabriek Sint-Pieter Testelt, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 25.09.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd, niet goed aangezien het budget niet past in het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025, dat werd aangepast door de gemeenteraad in zitting van vandaag.
- Art. 2. De kerkfabriek moet een aangepast budget 2021 indienen, dat past binnen het gewijzigde meerjarenplan, zoals aangepast door de gemeenteraad in zitting van vandaag.
- Art. 3. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

11. Niet goedkeuren budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van de budgetwijziging van de kerkfabriek op voorwaarde dat de budgetwijziging past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van de budgetwijziging bij de gemeente;

Overwegende dat wegens de corona-maatregelen het jaarlijkse overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur betreffende de meerjarenplannen, budgetwijzigingen en budgetten dit jaar niet fysiek

heeft plaatsgevonden; dat de opmerkingen van de gemeente via mail bezorgd werden aan het centraal kerkbestuur, die terugkoppelde naar de individuele kerkfabrieken;

Gelet op budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 12.06.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem;

Overwegende dat de budgetwijziging past in het meerjarenplan 2020-2025 zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30.01.2020;

Overwegende dat de gemeenteraad deze budgetwijziging niet goedkeurt aangezien ze immers een verkeerd effect zal hebben op de financiën van de kerkfabriek; dat de exploitatieontvangsten worden verhoogd terwijl er in de bijhorende toelichting sprake is van verminderde ontvangsten; dat dit vermoedelijk een materiële vergissing betreft; dat als gevolg hiervan de gemeentelijke exploitatietoelage vermindert terwijl de kerkfabriek al minder ontvangsten heeft; dat bij akteneming van de budgetwijziging de kerkfabriek immers een deel van de al ontvangen exploitatietoelage zal moeten terugbetalen aan de gemeente terwijl de penningmeester heeft aangegeven dat andere voorziene ontvangsten verminderd zijn;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De gemeenteraad keurt budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 25.09.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, niet goed aangezien de budgetwijziging een verkeerd effect zal hebben op de financiën van de kerkfabriek aangezien de exploitatieontvangsten worden verhoogd terwijl er in de bijhorende toelichting sprake is van verminderde ontvangsten en dat dit vermoedelijk een materiële vergissing betreft.

Art. 2. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

12. Akteneming budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van de budgetwijziging van de kerkfabriek op voorwaarde dat de budgetwijziging past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van de budgetwijziging bij de gemeente;

Overwegende dat wegens de corona-maatregelen het jaarlijkse overleg tussen gemeente en centraal kerkbestuur betreffende de meerjarenplannen, budgetwijzigingen en budgetten dit jaar niet fysiek

heeft plaatsgevonden; dat de opmerkingen van de gemeente via mail bezorgd werden aan het centraal kerkbestuur, die terugkoppelde naar de individuele kerkfabrieken;
Gelet op budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 19.08.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd;
Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg;
Overwegende dat de budgetwijziging past in het meerjarenplan 2020-2025 zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30.01.2020;
Gelet op de bespreking;

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad neemt akte van budgetwijziging 2020 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 19.08.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en die als bijlage bij dit besluit is gevoegd.
- Art. 2. De gemeentelijke toelagen worden vastgesteld op € 14.185,72 voor exploitatie en € 0,00 voor investeringen.
- Art. 3. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

13. Akteneming budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jan Baptist Averbode.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;
Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;
Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;
Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van het budget van de kerkfabriek op voorwaarde dat het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van het budget bij de gemeente;
Gelet op budget 2021 van kerkfabriek Sint Jan-Baptist Averbode, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 10.06.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd;
Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budget 2021 van kerkfabriek Sint Jan-Baptist Averbode;
Overwegende dat het budget van de kerkfabriek past in het meerjarenplan 2020-2025, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30.01.2020;
Gelet op de bespreking;

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad neemt akte van budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jan Baptist Averbode, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 10.06.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd.
- Art. 2. De gemeentelijke toelagen worden vastgesteld op € 4.902,13 voor exploitatie en € 0,00 voor investeringen.
- Art. 3. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

14. Akteneming budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van het budget van de kerkfabriek op voorwaarde dat het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van het budget bij de gemeente;

Gelet op budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 19.08.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg;

Overwegende dat het budget van de kerkfabriek past in het meerjarenplan 2020-2025, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30.01.2020; dat de investeringen van 2021 een doorschuiving zijn van de investeringen van 2020;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad neemt akte van budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef Keiberg, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 19.08.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd.
- Art. 2. De gemeentelijke toelagen worden vastgesteld op € 11.519,21 voor exploitatie en € 8.125,00 voor investeringen.
- Art. 3. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

15. Akteneming budget 2021 van kerkfabriek Sint-Michiel Messelbroek.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van het budget van de kerkfabriek op voorwaarde dat het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van het budget bij de gemeente;

Gelet op budget 2021 van kerkfabriek Sint-Michiel Messelbroek, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 11.06.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budget 2021 van kerkfabriek Sint-Michiel Messelbroek;

Overwegende dat het budget van de kerkfabriek past in het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van vandaag;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad neemt akte van budget 2021 van kerkfabriek Sint-Michiel Messelbroek, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 11.06.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd.

- Art. 2. De gemeentelijke toelagen worden vastgesteld op € 0,00 voor exploitatie en € 25.000,00 voor investeringen.
- Art. 3. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

16. Akteneming budget 2021 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van het budget van de kerkfabriek op voorwaarde dat het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van het budget bij de gemeente;

Gelet op budget 2021 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 15.06.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budget 2021 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel;

Overwegende dat het budget van de kerkfabriek past in het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van vandaag;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad neemt akte van budget 2021 van kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Scherpenheuvel, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 15.06.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd.
- Art. 2. De gemeentelijke toelagen worden vastgesteld op € 0,00 voor exploitatie en € 155.000,00 voor investeringen.
- Art. 3. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

17. Akteneming budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius van Padua Schoonderbuken.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van het budget van de kerkfabriek op voorwaarde dat het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van het budget bij de gemeente;

Gelet op budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius van Padua Schoonderbuken, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 11.06.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd; Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius van Padua Schoonderbuken; Overwegende dat het budget van de kerkfabriek past in het meerjarenplan 2020-2025, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30.01.2020; Gelet op de bespreking;

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad neemt akte van budget 2021 van kerkfabriek Sint-Jozef en Antonius van Padua Schoonderbuken, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 11.06.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd.
- Art. 2. De gemeentelijke toelagen worden vastgesteld op € 11.246,31 voor exploitatie en € 13.000,00 voor investeringen.
- Art. 3. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

18. Akteneming budget 2021 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 07.05.2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door het decreet van 06.07.2012, in het bijzonder de artikelen 45 tot en met 52;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, zoals gewijzigd door de besluiten van de Vlaamse regering van 05.09.2008 en van 14.12.2012, in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 25;

Gelet op het ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse regering van 13.10.2006;

Overwegende dat de gemeenteraad akte neemt van het budget van de kerkfabriek op voorwaarde dat het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan; dat de akteneming gebeurt binnen een termijn van 50 dagen die ingaat na het inkomen van het budget bij de gemeente;

Gelet op budget 2021 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 12.06.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd;

Gelet op het gunstig advies van 23.10.2020 van het erkend representatief orgaan over budget 2021 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem;

Overwegende dat het budget van de kerkfabriek past in het meerjarenplan 2020-2025, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30.01.2020;

Overwegende dat de gemeenteraad budget 2021 toch aanpast aangezien de kerkfabriek geen kredieten heeft voorzien voor de restauratie fase 1 van de kerk; dat de gemeenteraad de investeringsuitgaven aanpast volgens het bedrag dat in 2021 voorzien is in het meerjarenplan, zijnde € 2.221.918,00;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad past budget 2021 van kerkfabriek Sint-Eustachius Zichem, goedgekeurd door de kerkraad in zitting van 12.06.2020, ingediend bij de gemeente op 28.10.2020 en dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd, aan, met name de investeringsuitgaven van budget 2021 worden aangepast overeenkomstig de bedragen van het meerjarenplan 2020-2025, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 30.01.2020, aangezien de kerkfabriek geen kredieten heeft voorzien voor de restauratie fase 1 van de kerk, die in 2021 wordt gestart.
- Art. 2. De gemeentelijke toelagen worden vastgesteld op € 23.117,16 voor exploitatie en € 1.019.380,00 voor investeringen.
- Art. 3. Deze beslissing wordt ter kennisgeving verstuurd aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

19. Aanpassing van belasting- en retributiereglementen en van overeenkomsten voor het toekennen van financiële steunmaatregelen als gevolg van de corona-crisis.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Overwegende dat sinds 12.03.2020 de maatregelen die genomen zijn door de Nationale Veiligheidsraad om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken een aanzienlijke impact hebben op onze maatschappij en economie;

Gelet op de verschillende ministeriële besluiten houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Gelet op de eigen beslissing van 23.04.2020 waarbij een aantal belasting-en retributiereglementen werden aangepast voor financiële maatregelen ten gevolge van de COVID-19 pandemie, met name:

- In het retributiereglement van 29.06.2017 op de stedelijke zalen en lokalen wordt bij artikel 12 en bij artikel 14 de volgende bepaling toegevoegd: "Voor de periode van 01.05.2020 tot en met 30.06.2020 worden geen annuleringsvergoedingen aangerekend, ongeacht of de annulering gebeurt door de gebruiker of door het gemeentebestuur."
- In het belastingreglement van 28.11.2019 op het plaatsen van terrassen, koopwaar en andere voorwerpen op het openbaar domein wordt een bijkomend artikel toegevoegd, dat luidt als volgt: "Vrijstellingen volgens beslissing van 23.04.2020: De jaarlijkse belasting is niet verschuldigd voor aanslagjaar 2020. De occasionele belasting is niet verschuldigd indien er geen gebruik kan worden gemaakt van het openbaar domein als gevolg van beslissingen van het gemeentebestuur."
- In het belastingreglement van 28.11.2019 op de ambulante activiteiten wordt een bijkomende artikel toegevoegd, dat luidt als volgt: "Vrijstellingen volgens beslissing van 23.04.2020: De jaarlijkse belasting per voertuig of per standplaats is niet verschuldigd voor aanslagjaar 2020. De belasting per voertuig of per standplaats per dag is niet verschuldigd voor die dagen waarop de ambulante handel niet kan worden uitgeoefend, indien dit het gevolg is van beslissingen van het gemeentebestuur. De jaarlijkse belasting voor de kramen aan de basiliek is niet verschuldigd voor aanslagjaar 2020. De jaarlijkse belasting voor de standplaats voor ijsverkoopwagens te Averbode is niet verschuldigd voor aanslagjaar 2020."
- In het belastingreglement van 28.11.2019 op het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van markten wordt een bijkomende artikel toegevoegd, dat luidt als volgt: "Vrijstellingen volgens beslissing van 23.04.2020: De belasting is niet verschuldigd voor de periode van 12.03.2020 tot en met 30.04.2020."
- In het belastingreglement van 28.11.2019 op het plaatsen van kermisattracties op het openbaar domein wordt een bijkomende artikel toegevoegd, dat luidt als volgt: "Vrijstellingen volgens beslissing van 23.04.2020: De belasting is niet verschuldigd indien de kermisattractie volgens beslissingen van het gemeentebestuur niet mag geopend worden."
- In het retributiereglement van 28.11.2019 op de diensten van de openbare bibliotheek wordt een bijkomende artikel toegevoegd, dat luidt als volgt: "Vrijstellingen volgens beslissing van 23.04.2020: De retributies voor laattijdige inlevering en voor reserveringen zijn niet verschuldigd voor de periode van 01.05.2020 tot en met 30.06.2020."

Overwegende dat in dezelfde zitting werd beslist dat voor de 'vaste' gebruikers van de zalen en lokalen, waarmee afzonderlijke huurovereenkomsten werden afgesloten, de maandelijkse

huurvergoedingen worden vrijgesteld van 01.03.2020 tot en met 30.06.2020 en dat de jaarlijkse huurvergoedingen worden vrijgesteld voor 4/12de van het bedrag dat wordt aangerekend in 2020;

Overwegende dat in dezelfde zitting de raad aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid delegeert om de periodes van vrijstellingen of tariefverminderingen met betrekking tot de belasting- en retributiereglementen die in deze zitting werden gewijzigd, aan te passen en uit te breiden indien de hogere overheid hierover aangepaste maatregelen zou beslissen om de verspreiding van COVID-19 tegen te gaan;

Gelet op de eigen beslissing van 25.06.2020 houdende aanpassing van:

- het belastingreglement van 28.11.2019 op het plaatsen van terrassen, koopwaar en andere voorwerpen op het openbaar domein: "Vrijstellingen volgens beslissing van 25.06.2020: De occasionele belasting van € 1,15/m² per dag met een minimum van € 10 per aanslag is niet verschuldigd voor aanslagjaar 2020."
- het retributiereglement van 19.12.2019 op de jeugd -en sportwerking: "Uitzonderingen volgens beslissing van 25.06.2020: Omwille van maatregelen opgelegd door de hogere overheid in het kader van crisissituaties waardoor de retributies voor activiteiten van de sportdienst en de jeugddienst hoger zouden uitvallen dan in normale omstandigheden, is de retributie, zoals berekend onder normale omstandigheden, verschuldigd."

Gelet op de eigen beslissing van 17.09.2020 houdende aanpassing van:

- het retributiereglement van 29.06.2017 op de stedelijke zalen en lokalen: bij artikel 6 de volgende bepaling toegevoegd: "Voor gebruik tijdens de periode van 01.10.2020 tot en met 31.03.2021 worden alle retributies (met uitzondering van Bijlage 1 - Standaardtarieven vervanging keukenmateriaal bij schade of verlies) verminderd met 50% omwille van financiële maatregelen als gevolg van de corona-crisis."
- het retributiereglement van 24.11.2016 (gewijzigd op 29.06.2017) op het gebruik van de stedelijke sportinfrastructuur: bij art. 5 de volgende bepaling toegevoegd: "Voor gebruik tijdens de periode van 01.10.2020 tot en met 31.03.2021 worden alle retributies verminderd met 50% omwille van financiële maatregelen als gevolg van de corona-crisis."

Overwegende dat in dezelfde zitting werd beslist dat voor de 'vaste' gebruikers van de zalen en lokalen, waarmee afzonderlijke huurovereenkomsten werden afgesloten, de maandelijkse huurvergoedingen met 50% worden verminderd in de periode van 01.10.2020 tot en met 31.03.2021 en dat de jaarlijkse huurvergoeding pro rata wordt berekend;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13.07.2020 waarbij voor het belastingreglement van 28.11.2019 op het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van markten en het belastingreglement van 28.11.2019 op het plaatsen van kermisattracties op het openbaar domein de periode van vrijstelling van de belasting wordt verlengd tot 31.12.2020;

Gelet op de beslissingen van het college van burgemeester en schepenen van 29.06.2020 en van 07.09.2020 betreffende het niet aanrekenen voor de periode vanaf 01.07.2020 tot en met 31.10.2020, en respectievelijk verlengd tot en met 31.03.2021 van annuleringsvergoedingen voor het huren van gemeentelijke zalen en lokalen zoals bepaald in het retributiereglement op de stedelijke zalen en lokalen van 29.06.2017, indien er wordt geannuleerd omdat er beperkingen zijn als gevolg van de corona-maatregelen;

Overwegende dat het bestuur de periodieke vergoedingen voor de vaste gebruikers van de zalen en lokalen, waarmee afzonderlijke huurovereenkomsten werden afgesloten, bijkomend wenst te verminderen met 50 % voor de periode van 01.04.2021 tot en met 31.12.2021;

Overwegende dat het bestuur eveneens een vrijstelling van 50 % wenst in te voeren voor de periode van 01.01.2021 tot en met 31.12.2021 voor de belastingen op het plaatsen van terrassen, koopwaar en andere voorwerpen op het openbaar domein, de belasting op de ambulante activiteiten, de belasting op het plaatsen van kermisattracties op het openbaar domein en de jaarlijkse belasting op nachtwinkels;

Overwegende dat beslissingen over retributies en indirecte belastingen ten vroegste kunnen toegepast worden op nieuwe prestaties, nieuwe feiten of nieuwe eenmalige gebeurtenissen vanaf de inwerkingtreding en bekendmaking van het nieuwe of gewijzigde reglement;

Overwegende dat het bestuur gekozen heeft voor vrijstellingen of tariefverminderingen, die beperkt zijn in de tijd;

Overwegende dat momenteel niet geweten is hoe lang de maatregelen van de hogere overheid nog zullen duren;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos

Neen:

Onthouding: Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Besluit:

- Art. 1. Voor de vaste gebruikers van de zalen en lokalen, waarmee afzonderlijke huurovereenkomsten werden afgesloten, worden de maandelijkse en de jaarlijkse huurvergoedingen met 50% verminderd in de periode van 01.01.2021 tot en met 31.12.2021.
- Art. 2. Voor het retributiereglement van 29.06.2017 op de stedelijke zalen en lokalen en het retributiereglement van 24.11.2016 (gewijzigd op 29.06.2017) op het gebruik van de stedelijke sportinfrastructuur wordt voor de periode van 01.01.2021 tot en met 31.12.2021 een vermindering van 50 % toegekend op alle retributies. Dit is niet van toepassing op Bijlage 1 - Standaardtarieven vervanging keukenmateriaal bij schade of verlies van het retributiereglement van 29.06.2017 op de stedelijke zalen en lokalen.

- Art. 3. Voor het belastingreglement van 28.11.2019 op het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van markten, het belastingreglement van 28.11.2019 op het plaatsen van terrassen, koopwaar en andere voorwerpen op het openbaar domein, het belastingreglement van 28.11.2019 op de ambulante activiteiten en het belastingreglement van 28.11.2019 op het plaatsen van kermisattracties op het openbaar domein geldt voor alle belastingplichtigen een vrijstelling van 50 % in de periode van 01.01.2021 tot en met 31.12.2021.
- Art. 4. Voor het belastingreglement van 28.11.2019 op nachtwinkels geldt voor de periode van 01.01.2021 tot en met 31.12.2021 een vrijstelling van 50 % op de jaarlijkse belasting. Dit is niet van toepassing op de openingsbelasting.
- Art. 5. De raad delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om de periodes van vrijstellingen of tariefverminderingen met betrekking tot de belasting- en retributiereglementen en met betrekking tot de maandelijkse en jaarlijkse huurvergoedingen, die in zitting van vandaag worden gewijzigd, aan te passen en dit ten laatste tot en met 31.12.2021.
- Art. 6. De gecoördineerde versies van de desbetreffende belasting- en retributiereglementen zijn bijgevoegd als bijlage bij deze beslissing en worden gepubliceerd op de website van de stad.

De voorzitter van de gemeenteraad schorst de openbare zitting om 21.15 uur. Na het behandelen van de punten van de raad voor maatschappelijk welzijn herneemt de voorzitter van de gemeenteraad om 22.25 uur de zitting.

20. Aanpassing nummer 1 van meerjarenplan 2020-2025 (voor budgetjaar 2020 en 2021).

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);

Gelet op het ministerieel besluit van 26.06.2018 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC);

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 van 18.09.2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Overwegende dat de stad en het OCMW een gezamenlijk meerjarenplan hebben opgesteld, dat door beide raden op 19.12.2019 werd vastgesteld;

Overwegende dat de stad en het OCMW een gezamenlijke aanpassing van het meerjarenplan hebben opgesteld;

Overwegende dat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan zodat er een duidelijk onderscheid blijft bestaan tussen de kredieten van de stad en die van het OCMW, wat tot uiting komt in het schema M3 'overzicht van de kredieten';

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad elk hun eigen aandeel van de aanpassing van het meerjarenplan moeten vaststellen;

Overwegende dat de gemeenteraad eveneens het deel van de aanpassing van het meerjarenplan, dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, moet goedkeuren, waardoor de aanpassing van het meerjarenplan definitief is vastgesteld;

Overwegende dat de goedkeuring van de gemeenteraad nodig is omdat de stad de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe

Neen: Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Onthouding: Christini Gounakis, Rita Devos

Besluit:

- Art. 1. De gemeenteraad stelt zijn deel van aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025, dat als bijlage bij dit besluit is gevoegd, vast.
- Art. 2. De gemeenteraad keurt het deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025, dat door de raad voor maatschappelijk welzijn is vastgesteld, goed waardoor aanpassing nummer 1 van het meerjarenplan 2020-2025 definitief is vastgesteld.

21. Vernieuwing van de schoolraad: goedkeuring verkiezingsreglement voor de geleding van het personeel.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse

Onderwijsraad, inzonderheid artikel 12;

Overwegende dat de huidige mandaten van de schoolraad normaliter aflopen op 31 maart 2021;

Overwegende dat de schoolraad wordt samengesteld, hetzij door verkiezingen, hetzij door aanduiding vanuit de pedagogische raad;

Overwegende dat er geen pedagogische raad bestaat binnen het gemeentelijk basisonderwijs Scherpenheuvel-Zichem;

Overwegende dat er de mogelijkheid is geboden om de oprichting van een pedagogische raad te vragen en dat hiervan geen gebruik is gemaakt;

Overwegende dat er bijgevolg verkiezingen moeten worden georganiseerd om de geleding van het personeel samen te stellen;

Overwegende dat het schoolbestuur de afspraken inzake de verkiezingsprocedure bepaalt;

Gelet op van akkoord van 25.11.2020 van het digitale ABOC;

Gelet op het advies van de digitale schoolraad van 25.11.2020;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. Het verkiezingsreglement voor de geleding van het personeel als volgt goed te keuren:

“Hoofdstuk 1: Voorwaarde om kiesgerechtigd te zijn

Artikel 1

Alle voltijds of deeltijds vastbenoemde en tijdelijke gesubsidieerd personeelsleden, behorend tot de categorieën:

van het bestuurs- en onderwijzend personeel,

opvoedend hulppersoneel,

paramedisch personeel

psychologisch, orthopedagogisch, sociaal en medisch personeel

technisch personeel

administratief personeel

ondersteunend personeel

beleids- en ondersteunend personeel

die effectief zijn tewerkgesteld in de school - met uitzondering van de directeur - zijn stemgerechtigd.

Hoofdstuk 2: Voorwaarde om gekozen te worden

Artikel 2

Alle gesubsidieerde personeelsleden zoals vermeld in artikel 1 kunnen worden verkozen, met uitzondering van de directeur.

Hoofdstuk 3: Voorwaarden om te zetelen: onverenigbaarheden

Artikel 3

Alvorens te zetelen in de schoolraad, moet een verklaring inzake onverenigbaarheid worden onderschreven.

Artikel 4

De kandidaat-afgevaardigden van het personeel mogen geen lid zijn van een schoolbestuur, een andere schoolraad of oudervereniging van een onderwijsinstelling van een ander net.

Artikel 5

Een kandidaat-afgevaardigde kan niet tegelijkertijd ouder zijn van een leerling die ingeschreven is in één van de scholen die vallen onder de betrokken schoolraad;

Artikel 6

Een verkozene kan niet tegelijkertijd personeelslid zijn van het begeleidend CLB van de school.

Artikel 7

Bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad en alle personen die onder hetzelfde dak wonen kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van een zelfde schoolraad.

Hoofdstuk 4: De organisatie van de verkiezingen

Het kiesbureau

Artikel 8

§ 1 Ten laatste tegen eind december stelt het college van burgemeester en schepenen een kiesbureau samen bestaande uit een afgevaardigde van het schoolbestuur en minstens twee afgevaardigden van het personeel.

§ 2 Het kiesbureau duidt onder zijn leden een voorzitter aan.

Artikel 9

De leden van het kiesbureau mogen geen kandidaat zijn voor een mandaat in de schoolraad.

De kiezerslijst

Artikel 10

De kiezerslijst wordt opgemaakt door de directeur en omvat alle kiesgerechtigde personen, met vermelding van hun naam en adres.

De directeur moet waken over de correctheid en volledigheid van de lijst, zodat ieder personeelslid op rechtmatige wijze aan de verkiezingen kan deelnemen.

Artikel 11

Ten laatste de 2^{de} week van februari wordt ad valvas in het personeelslokaal en/of via elektronische mededeling een bericht opgehangen door de directeur. Dit bericht maakt melding van het feit dat de kiezerslijst kan worden geraadpleegd op het schoolsecretariaat.

Artikel 12

Elk personeelslid krijgt tien werkdagen vanaf de bekendmaking het recht om foutieve gegevens in de kiezerslijst te corrigeren of om zich alsnog op de kiezerslijst te laten inschrijven. Na afloop van deze termijn wordt de lijst definitief afgesloten.

De kandidatuurstelling en oproeping

Artikel 13

Na het afsluiten van de kiezerslijsten maakt de directeur deze lijst over aan het kiesbureau.

Artikel 14

Onder verantwoordelijkheid van het kiesbureau gebeurt er een schriftelijke oproep of elektronische oproep tot kandidaatstelling naar alle stemgerechtigden met vermelding van verkiesbaarheidsvoorwaarden en onverenigbaarheden, de wijze waarop en de termijn waarbinnen moet worden gekandideerd.

Artikel 15

Deze oproep tot kandidaatstelling wordt tegelijkertijd ad valvas bekendgemaakt in het personeelslokaal en/of via elektronische mededeling.

Artikel 16

De kandidaturen worden binnen de tien werkdagen na het afsluiten van de kiezerslijst neergelegd bij de directeur, die ze op zijn beurt bekendmaakt door ophangen in de leraarskamer en/of via elektronische mededeling.

Hoofdstuk 5: De verkiezingsprocedure

Algemeen

Artikel 17

De verkiezingen worden georganiseerd per vestigingsplaats. Er worden hierbij 4 effectieve vertegenwoordigers verkozen voor de volledige school (1 per school), namelijk diegenen met de meeste stemmen per vestigingsplaats (Keiberg, Scherpenheuvel, Testelt en Zichem).

Verkiezing van rechtswege

Artikel 18

Indien er niet meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief toe te wijzen mandaten, worden deze kandidaten van rechtswege als verkozen beschouwd.

Artikel 19

Indien bij gebrek aan voldoende kandidaten de geleding van het personeel niet volledig kan worden samengesteld, bestaat de schoolraad rechtsgeldig voor zover alle nodige decretaal vastgelegde stappen met het oog op de samenstelling van de schoolraad zijn ondernomen.

Artikel 20

De directeur maakt een proces-verbaal op dat onmiddellijk wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Een stemming is dan niet noodzakelijk.

Artikel 21

Indien er meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief te begeven zetels, dan moet er worden gestemd.

Artikel 22

De directeur brengt de kiesgerechtigden op de hoogte via een oproepingsbrief die ter visering wordt voorgelegd.

Artikel 23

De directeur organiseert een stemming tijdens een personeelsvergadering. Een proces-verbaal wordt onmiddellijk opgemaakt en wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 24

De kandidaten met het grootst aantal stemmen volgens het aantal te begeven mandaten zijn verkozen.

Artikel 25

Bij gelijk aantal stemmen wordt voorrang gegeven aan de kandidaat met de grootste dienstanciënniteit bij het schoolbestuur.

Hoofdstuk 6: De verkiezingswerkzaamheden

De stemming

Artikel 26

Het kiesbureau legt in overleg met het college van burgemeester en schepenen de verkiezingsdatum en het stembiljet vast.

De afgevaardigde van het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de ordehandhaving.

Artikel 27

Meldt men zich bij de stemming aan zonder oproepingsbrief, dan is stemmen toegestaan mits men voorkomt op de kiezerslijst en zijn identiteit kan bewijzen.

Het tellen van de stemmen

Artikel 28

Het tellen van de stemmen gebeurt onmiddellijk na de stemming. Er wordt voor het beëindigen van de vergadering een proces-verbaal gemaakt met de kiesuitslag, dat zal worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen ter bekrachtiging.”

22. Vernieuwing van de schoolraad: goedkeuring verkiezingsreglement voor de geleding van de ouders.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse

Onderwijsraad, inzonderheid artikel 12, §1, laatste lid;

Overwegende dat de huidige mandaten van de schoolraad normaliter aflopen op 31 maart 2021.

Overwegende dat de schoolraad wordt samengesteld, hetzij door verkiezingen, hetzij door aanduiding vanuit de ouderraad;

Overwegende dat er geen ouderraad bestaat binnen het gemeentelijke basisonderwijs Scherpenheuvel-Zichem;

Overwegende dat de mogelijkheid is geboden om de oprichting van een ouderraad te vragen en dat hiervan geen gebruik is gemaakt;

Overwegende dat er bijgevolg verkiezingen moeten worden georganiseerd om de geleding van de ouders samen te stellen;

Overwegende dat het schoolbestuur de nadere regelen inzake de verkiezingsprocedure bepaalt;

Gelet op het advies van de schoolraad van 25.11.2020;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. Het verkiezingsreglement voor de geleding van de ouders als volgt goed te keuren:

“Hoofdstuk 1 Voorwaarden om kiesgerechtigd te zijn

Artikel 1

Iedereen die naar Belgisch recht in het bezit is van het ouderlijk gezag, of die de voogdij of de pleegvoogdij uitoefent over de regelmatig ingeschreven leerlingen van de onderwijsinstellingen die onder de schoolraad ressorteren, heeft per schoolraad één stem.

Artikel 2

Ingeval van pleegvoogdij hebben de natuurlijke ouders geen stemrecht.

Artikel 3

Ingeval van feitelijke of wettelijke scheiding hebben beide ouders stemrecht, ongeacht wie het exclusief ouderlijk gezag uitoefent.

Artikel 4

De ouders die uit de ouderlijke macht ontzet zijn, hebben geen stemrecht.

Hoofdstuk 2: Voorwaarden om gekozen te worden

Artikel 5

Iedere stemgerechtigde kan zich kandidaat stellen en worden verkozen.

Hoofdstuk 3: Voorwaarden om te zetelen (onverenigbaarheden)

Artikel 6

Een verkozene kan niet tegelijkertijd lid zijn van het schoolbestuur, de schoolraad of de oudervereniging van een onderwijsinstelling van een ander net.

Artikel 7

Een verkozene kan niet tegelijkertijd lid zijn van het schoolbestuur van de school.

Artikel 8

Een verkozene kan niet tegelijkertijd personeelslid zijn van:

de betrokken scholen die vallen onder de schoolraad;

het begeleidend CLB van de school.

Hoofdstuk 4 De organisatie van de verkiezingen

Het kiesbureau

Artikel 9

Ten laatste op de 3de maandag van december stelt het college van burgemeester en schepenen een kiesbureau samen bestaande uit een afgevaardigde van het schoolbestuur en minstens twee afgevaardigden van de oudervereniging.

Artikel 10

De leden van het kiesbureau mogen geen kandidaat zijn voor een mandaat in de schoolraad.

De kiezerslijst

Artikel 11

De kiezerslijst wordt opgemaakt door de directeur en omvat alle kiesgerechtigde personen, met vermelding van hun naam en adres.

De directeur moet waken over de correctheid en volledigheid van de lijst, zodat iedere ouder op rechtmatige wijze aan de verkiezingen kan deelnemen.

Artikel 12

Ten laatste op de 2de vrijdag van de maand januari wordt ad valvas aan de schoolingangen een bericht opgehangen door de directeur. Dit bericht maakt melding van het feit dat de kiezerslijst kan worden geraadpleegd op het schoolsecretariaat.

Artikel 13

Elke ouder, voogd of pleegvoogd krijgt tien werkdagen vanaf de bekendmaking het recht om foutieve gegevens in de kiezerslijst te corrigeren of om zich alsnog op de lijst te laten inschrijven. Na afloop van deze termijn wordt de lijst definitief afgesloten.

De kandidatuurstelling en oproeping

Artikel 14

Na het afsluiten van de kiezerslijsten maakt de directeur deze lijst over aan het kiesbureau.

Artikel 15

Onder verantwoordelijkheid van het kiesbureau gebeurt er een schriftelijke oproep of elektronische oproep tot kandidaatstelling naar alle stemgerechtigden met vermelding van verkiesbaarheidsvoorwaarden en onverenigbaarheden, de wijze waarop en de termijn waarbinnen moet worden gekandideerd.

Artikel 16

Deze oproep tot kandidaatstelling wordt tegelijkertijd ad valvas bekendgemaakt aan de schoolingang(en).

Artikel 17

De kandidaturen worden binnen de tien werkdagen na het afsluiten van de kiezerslijst neergelegd bij de directeur, die ze op zijn beurt bekendmaakt door ad valvas de kandidatenlijst aan de schoolingangen op te hangen.

Hoofdstuk 5: De verkiezingsprocedure

Algemeen

Artikel 18

De verkiezingen worden georganiseerd per vestigingsplaats. Er worden hierbij 4 (aantal conform eigen huishoudelijk reglement) effectieve vertegenwoordigers verkozen voor de volledige school, namelijk diegenen met de meeste stemmen per vestigingsplaats (Keiberg, Scherpenheuvel, Testelt en Zichem).

Artikel 19

Indien het mandaat van één van de leden van de geleding van de ouders vroegtijdig wordt beëindigd en er binnen het lopende mandaat geen plaatsvervangers beschikbaar zijn, moet er een nieuwe oproep worden gedaan met eventuele verkiezingen tot gevolg.

Artikel 20

Indien bij gebrek aan voldoende kandidaten de geleding van de ouders niet volledig kan worden samengesteld, bestaat de schoolraad rechtsgeldig voor zover alle nodige decretaal vastgelegde stappen met het oog op de samenstelling van de schoolraad zijn ondernomen.

Verkiezing van rechtswege

Artikel 21

Indien er niet meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief te begeven zetels, dan worden deze kandidaten van rechtswege als verkozen beschouwd.

Artikel 22

Het kiesbureau maakt een proces-verbaal op dat onmiddellijk wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Een stemming is dan niet noodzakelijk.

Verkiezing na stemming

Artikel 23

Indien er meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief te begeven zetels, moet er worden gestemd.

Artikel 24

De directeur brengt de kiesgerechtigden op de hoogte via een oproepingsbrief.

Artikel 25

De directeur organiseert een geheime stemming. Een proces-verbaal wordt onmiddellijk opgemaakt en wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 26

De kandidaten met het grootst aantal stemmen volgens het aantal te begeven mandaten zijn verkozen.

Artikel 27

Bij gelijk aantal stemmen wordt voorrang gegeven aan de jongste kandidaat.

Hoofdstuk 6: De verkiezingswerkzaamheden

De stemming

Artikel 29

Het kiesbureau legt in overleg met het college van burgemeester en schepenen de verkiezingsdatum en het stembiljet vast.

De afgevaardigde van het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de ordehandhaving.

Artikel 30

Meldt men zich bij de stemming aan zonder oproepingsbrief, dan is stemmen toegestaan mits men voorkomt op de kiezerslijst en zijn identiteit kan bewijzen.

Het tellen van de stemmen

Artikel 31

Het tellen van de stemmen gebeurt onmiddellijk na de stemming. Er wordt voor het beëindigen van de vergadering een proces-verbaal gemaakt, dat zal worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen ter bekrachtiging.”

23. Goedkeuring van een ontwerpakte met betrekking tot de neerlegging van een opstalovereenkomst aan de coöperatieve vereniging Ecopower voor de plaatsing en exploitatie van een PV-installatie op het dak van ontmoetingscentrum De Hemmekes.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26.05.2014 houdende de onderschrijving van het Europese Burgemeestersconvenant waardoor de stad zich engageert om de CO₂-uitstoot met 20% te reduceren tegen 2020;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26.11.2015 houdende de goedkeuring van het klimaatactieplan van Scherpenheuvel-Zichem dat opgemaakt werd in het kader van dat burgemeestersconvenant;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 31.05.2018 betreffende hernieuwbare energie in de stad, inclusief burgerparticipatie;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18.06.2018 houdende de goedkeuring van het project voor het plaatsen en exploiteren van een PV-installatie op het dak van ontmoetingscentrum De Hemmekes te Zichem;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27.08.2018 met betrekking tot de gunning van de opdracht voor het plaatsen en exploiteren van een PV-installatie op het dak van ontmoetingscentrum De Hemmekes via rechtstreekse participatie;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22.11.2018 houdende de goedkeuring van een overeenkomst tot vestiging van een recht van opstal voor de plaatsing en exploitatie van een PV-installatie op het dak van ontmoetingscentrum De Hemmekes te Zichem;

Overwegende dat overeengekomen werd de inhoud van de overeenkomst tot vestigen van een opstal notarieel te laten verlijden binnen de vier maanden na de vervulling van de laatste van de opschortende voorwaarden vermeld in artikel 11 van de overeenkomst;

Gelet op de ontwerpakte met betrekking tot de neerlegging van de opstalovereenkomst, opgemaakt door notariskantoor Timmermans, Meuris en Claes, Molenstraat 46 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De ontwerpakte met betrekking tot de neerlegging van de opstalovereenkomst tot het vestigen van een recht van opstal voor de plaatsing en exploitatie van een PV-installatie op het dak van ontmoetingscentrum De Hemmekes te Zichem, opgemaakt door notariskantoor

Timmermans, Meuris en Claes, Molenstraat 46 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem wordt goedgekeurd en maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Art. 2. De algemeen directeur en de burgemeester worden gemachtigd om de akte te ondertekenen.

24. Goedkeuring van de ontwerpakte met betrekking tot de gratis grondafstand in een verkaveling langs Bergstraat.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 24.10.2019 houdende de goedkeuring van een gratis grondafstand in de omgevingsvergunning OMV2019/00009V tot realisatie van 6 bouwloten geschikt voor halfopen bebouwing met grondafstand gelegen Bergstraat 24 te 3272 Scherpenheuvel-Zichem;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 04.11.2019 houdende het afleveren van een omgevingsvergunning met als kenmerk OMV2019/00009V tot afbraak van de bestaande woning en het verkavelen in 6 bouwloten voor halfopen bebouwing met grondafstand gelegen Bergstraat nr. 24 te 3272 Scherpenheuvel-Zichem;

Overwegende dat de strook grond gratis, vrij en onbelast en met gunstig bodemattest dient overgedragen te worden aan de stad om ingelijfd te worden in het openbaar domein;

Gelet op het opmetingsplan, opgemaakt door Véronique Peeters, beëdigd landmeter-expert te Aarschot waarop de af te staan strook grond staat afgebeeld onder lot 9 en waaruit blijkt dat de oppervlakte van de strook grond 3a 18ca bedraagt;

Overwegende dat de gratis grondafstand gebeurt op reden van openbaar nut;

Gelet op de ontwerpakte, opgemaakt door notariskantoor Geerinckx & Callewaert, Theo de Beckerstraat 42 te 3200 Aarschot, met betrekking tot de gratis grondafstand;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De strook grond, gekadastraerd volgens recent kadastraal uittreksel 4^e afdeling sectie D nr. 229C/deel en nr. 230N/deel, prekadastratie sectie D nr. 434K, met een oppervlakte van 3a 18ca volgens het opmetingsplan van 26.12.2019, opgemaakt door Véronique Peeters, beëdigd landmeter-expert te Aarschot, afgebeeld als lot 9, wordt kosteloos overgenomen.

Art. 2. Deze verwerving geschiedt op reden van openbaar nut om ingelijfd te worden in het openbaar domein.

Art. 3. De ontwerpakte met betrekking tot de gratis grondafstand, opgemaakt door notariskantoor Geerinckx & Callewaert, Theo de Beckerstraat 42 te 3200 Aarschot wordt goedgekeurd en maakt integraal deel uit van deze beslissing.

25. Goedkeuring gratis grondafstand omgevingsvergunning OMV2020/00232 voor de afbraak van bestaande gebouwen en nieuwbouw van twee gebouwen met 22 woongelegenheden gelegen Molenstraat nrs. 38 en 40 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het decreet van 18.05.1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, en latere wijzigingen;

Gelet op de aanvraag tot omgevingsvergunning met gratis grondafstand van de private eigendom (nummer A40 met oppervlakte 12,15m2 volgens het onteigeningsplan) en gelegen langs de Rozenstraat te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, gekadastraerd 1^{ste} afdeling Scherpenheuvel, sectie A, nr(s). 68F;

Overwegende dat een beslissing omtrent een omgevingsvergunning met gratis grondafstand voorafgaandelijk dient voorgelegd aan de gemeenteraad;

Gelet op het feit dat de grondafstand voortvloeit uit het ingevolge het rooilijnplan Weg nr. 24 Rozenstraat, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 21.10.2010;

Gelet op het ontwerp opgemaakt door Hosbur BVBA met adres Diestsestraat nr. 175 te 3270 Scherpenheuvel-Zichem;

Gelet op de bespreking;

Gaat over tot de goedkeuring van de gratis grondafstand bij de omgevingsvergunning OMV2020/00232 – OMV_2020130133 (nummer A40 met oppervlakte 12,15m2 volgens het onteigeningsplan) gelegen Rozenstraat te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, gekadastraerd 1^{ste} afdeling Scherpenheuvel, sectie A, nr(s). 68F, aangevraagd door MULLENS Herwig namens Urban Real Estate, met adres Schippersstraat nr. 21 te 3500 Hasselt;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

- Art. 1. De gratis grondafstand bij de omgevingsvergunning OMV2020/00232 – OMV_2020130133 (nummer A40 met oppervlakte 12,15m2 volgens het onteigeningsplan) gelegen Rozenstraat te 3270 Scherpenheuvel-Zichem, gekadastraerd 1^{ste} afdeling Scherpenheuvel, sectie A, nr(s). 68F, aangevraagd door MULLENS Herwig namens Urban Real Estate, met adres Schippersstraat nr. 21 te 3500 Hasselt, wordt goedgekeurd.
- Art. 2. Het strookje grond (nummer A40 met oppervlakte 12,15m2 volgens het onteigeningsplan) langsheen de Rozenstraat te 3270 Scherpenheuvel is bestemd om ingelijfd te worden in het openbaar domein van de wegenis en dient gratis aan de stad afgestaan te worden voor openbaar nut, mits een gunstig bodemattest de overdracht toelaat.
De bouwheer is gehouden alvorens te starten met de bouwwerken een dossier gratis grondafstand (bodemattest, hypothecair getuigschrift, bij voorkeur ontwerpakte, verklaring gratis grondafstand, 3x metingsplan gratis grondafstand, schattingsverslag wordt gevraagd door de technische dienst en kosten worden doorgerekend) te bezorgen op de technische dienst van de stad Scherpenheuvel-Zichem.
- Art. 3. De aanvrager verbindt zich ertoe, evenals zijn rechtsopvolgers, de onder artikel 2 vermelde voorwaarde in een navolgende verkoopakte met betrekking tot de gronden in te lassen of te doen inschrijven.
- Art. 4. Dit besluit wordt voor verder gevolg aan het omgevingsdossier toegevoegd.

26. Goedkeuring van de politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid op de artikels 119, 119bis en 135§2;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid op de artikels 2, 40 en 41;

Gelet op het decreet van 23.12.2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid afdeling 3 van hoofdstuk 3 huishoudelijke afvalstoffen, artikel 26 tot en met artikel 28;

Gelet op het besluit van 17.02.2012 van de Vlaamse regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2016 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval en latere wijzigingen;
Gelet op de beheersoverdracht die de gemeente heeft verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 31.05.2018 i.v.m. de goedkeuring van de politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, gewijzigd door gemeenteraadsbeslissing van 25.04.2019;

Gelet op de email van EcoWerk van 09.11.2020 betreffende een voorstel van een nieuwe politieverordening n.a.v.:

- het inzamelen van papier en karton door middel van containers vanaf mei 2021
- het samenvoegen van de roze en blauwe PMD-zak vanaf begin maart 2021
- verplicht verpakken van asbest bij afvoer naar het recyclagepark vanaf 01.01.2021;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders,
Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels,
Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten,
Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx,
Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen,
Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De volgende politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen wordt goedgekeurd:

“Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid op de artikels, 119, 119bis en 135, §2;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid op de artikels 2, 40 en 41;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (hierna het Materialendecreet genoemd), inzonderheid afdeling 3 van hoofdstuk 3 huishoudelijke afvalstoffen, artikel 26 tot en met artikel 28;

Gelet op het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (hierna het VLAREMA genoemd) en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2016 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval en latere wijzigingen;

Gelet op het Samenwerkingsakkoord van 4 november 2008 betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval;

Gelet op het besluit van de Interregionale verpakkingscommissie van 20 december 2018 tot erkenning van de vzw Fostplus als organisme voor verpakkingsafval;

Gelet op de beheersoverdrachten die de gemeente heeft verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk;

Overwegende dat er een uitgebreide producentenverantwoordelijkheid bestaat voor een aantal afvalstoffen, zoals gedefinieerd in het VLAREMA, artikel 3.1.1;

Overwegende dat er een terugnameplicht bestaat voor verpakkingsafval van huishoudelijke oorsprong; dat minstens papier en karton, hol glas en pmd en restplastics van verpakkingen van huishoudelijke oorsprong selectief moeten worden ingezameld;

Overwegende dat het ter bescherming van het leefmilieu noodzakelijk is het huishoudelijk afval tot een minimum te beperken en het afval maximaal selectief in te zamelen conform artikel 4.3.1 van Vlarema;

Overwegende dat prioriteit dient verleend te worden aan afvalvoorkoming en hergebruik van afvalstoffen;

Overwegende dat in tweede instantie het huishoudelijk afval maximaal selectief dient ingezameld te worden met het oog op optimale verwerking;

Overwegende dat ernaar gestreefd wordt om de inzameling van het huishoudelijk afval in de gemeenten zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen;

Overwegende dat de gemeente in overeenstemming met haar gemeentelijke zorgplicht zoals bepaald in artikel 26 van het Materialendecreet, het niet aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via de inzamelkanalen en bijgevolg ontwijkgedrag (zoals sluikstorten, sluikstoken, afvaltoerisme naar buurgemeenten, afvaltoerisme naar de werkgever, ...) maximaal wil voorkomen;

Overwegende dat inwoners een herbruikbaar inzamelrecipiënt voor huisvuil of de toegang tot het ondergrondse of bovengrondse brengsysteem voor huisvuil niet mogen weigeren aangezien elke inwoner en elk gezin huisvuil produceert, hoe goed ze ook aan preventie doen of selectief inzamelen;

Overwegende dat door de raad van bestuur van Ecowerf eind 2018 de vraag is gesteld naar een onderzoek aangaande de haalbaarheid voor de inzameling van papier en karton in containers;

Overwegende dat door de raad van bestuur van EcoWerf goedkeuring is verleend aan de inzameling van papier en karton in minicontainers tijdens de zitting van 9 oktober 2019; Overwegende dat het een uniform inzamelsysteem betreft van papier en karton in gele rolcontainers van 240 liter (een andere maat kan op aanvraag). Het huren en gebruiken van deze container is voor de inwoners optioneel. De inwoner heeft de mogelijkheid om het papier naar het recyclagepark te brengen. De inwoner betaalt het standaard tarief voor de huur van deze container. De containers worden bij ophaling niet gewogen;

Overwegende dat in Bertem reeds langere tijd op succesvolle wijze papier en karton in containers wordt ingezameld;

Gelet op de invoering van de nieuwe blauwe pmd-zak vanaf 1 maart 2021 zal de definitie van pmd uitgebreid worden en de aparte inzameling van de zachte plastics in de roze zak opgeheven worden. De overgang wordt geregeld door artikel 115 van onderhavig reglement. Gelet op de Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013.

Inhoudstafel

- 1 Hoofdstuk I – Algemene bepalingen
- 2 Hoofdstuk II – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval
- 3 Hoofdstuk III – Inzameling van grofvuil
- 4 Hoofdstuk IV – Selectieve inzameling van glas
- 5 Hoofdstuk V – Selectieve inzameling van papier en karton
- 6 Hoofdstuk VI – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval
- 7 Hoofdstuk VII – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval,
- 8 Hoofdstuk VIII – Selectieve inzameling van groenafval
- 9 Hoofdstuk IX – Selectieve inzameling van pmd
- 10 Hoofdstuk X – Selectieve inzameling van zachte plastics
- 11 Hoofdstuk XI - Selectieve inzameling van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur (aeaa)
- 12 Hoofdstuk XII – Selectieve inzameling van metalen gemengd
- 13 Hoofdstuk XIII – Selectieve inzameling van textiel
- 14 Hoofdstuk XIV – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen
- 15 Hoofdstuk XV – Andere afvalstoffen
- 15.1 Batterijen
- 15.2 Gasflessen (butaan- en propaangasflessen)
- 15.3 Geneesmiddelen
- 15.4 Vuurwerk en munitie en andere ontplofbare stoffen
- 15.5 Gebruikte frituurvetten en -oliën
- 15.6 Bouw- en sloopafval
- 15.7 Sloophout
- 15.8 Geëxpandeerd polystyreen (eps)
- 15.9 Harde plastics
- 15.10 Kurk
- 15.11 Autobanden
- 16 Hoofdstuk XVI – Het recyclagepark
- 17 Hoofdstuk XVII – Gebruik van een gehuurde afzetcontainer
- 18 Hoofdstuk XVIII – Handhaving en Strafbepalingen
- 19 Hoofdstuk XXI – Slotbepalingen

Hoofdstuk I – Algemene bepalingen

Afdeling 1 – Definities en toepassingsgebied

Artikel 1

§ 1. De definities opgenomen in het Materialendecreet, het VLAREMA en de bijhorende uitvoeringsbesluiten zijn van toepassing op deze politieverordening.

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals gedefinieerd in artikel 3, §1, 17° van het Materialendecreet en bepaald in artikel 4.1.1 van het VLAREMA.

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1, 54° van het VLAREMA.

§ 2. Deze politieverordening is van toepassing op de inzameling en het beheer van alle huishoudelijke afvalstoffen.

Deze politieverordening is tevens van toepassing op de inzameling en het beheer van alle met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die via een gemeentelijke inzameling worden opgehaald, ingezameld of aangeboden.

Artikel 2

§ 1. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij om het even welke selectieve inzameling aan huis (exclusief het recyclagepark):

huisvuil;

grofvuil;

gashouders, munitie en/of andere ontplofbare voorwerpen;

krengen van dieren en slachtafval;

geneesmiddelen;

niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§ 2. De volgende afvalstoffen mogen niet worden aangeboden op het recyclagepark:

huisvuil;

groente- en fruitafval;

gasflessen, met uitzondering van niet geperforeerde gasflessen voor éénmalig gebruik;

grond en zand;

krengen van dieren en slachtafval;

geneesmiddelen;

niet-hechtgebonden asbesthoudend afval;

asbestcement afkomstig van bedrijven;

munitie;

radioactieve afvalstoffen;

niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

§ 3. De visuele controle op de aanbidding van afvalstoffen bij een gemeentelijke inzameling wordt uitgevoerd door het personeel van de gemeente, door haar intergemeentelijk samenwerkingsverband, door de inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of –makelaars die zijn aangesteld door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband en door de parkwachter op het recyclagepark ingeval van inzameling op het recyclagepark. Degene die de visuele controle uitoefent mag de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op foutieve aanbiedingen en de nodige richtlijnen verstrekken.

Artikel 3

§ 1. Alleen de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars, daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen of het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk ingeval van beheersoverdracht, zijn gerechtigd om huishoudelijke afvalstoffen te aanvaarden of in te zamelen.

§ 2. Het is voor iedereen verboden om het even welke huishoudelijke afvalstof af te geven of voor inzameling aan te bieden aan andere geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars dan deze daartoe aangewezen bij dit reglement of door het college van burgemeester en schepenen.

§3. Dit geldt evenzeer voor inzameling ervan op privaat terrein.

Afdeling 2 – Verbranden en sluikstorten van afvalstoffen

Artikel 4

Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen.

Artikel 5

§ 1. Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke afvalstof te sluikstorten. Onder sluikstorten wordt verstaan het achterlaten,

opslaan of storten van om het even welke afvalstof op niet-reglementaire plaatsen, op niet-reglementaire tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten en elke handeling strijdig met deze politieverordening en andere toepasselijke wettelijke bepalingen.

§ 2. Het is verboden modder, zand of afvalstoffen die zich voor of nabij de woning bevinden op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen. Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze om het even welke afvalstoffen in de riolering te deponeren.

§ 3. Met het oog op thuiscomposteren is het voor particulieren toegestaan op eigen privéterrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen groente-, fruit- en tuinafval. Deze composteerruimte van minder dan 10 m³, niet zichtbaar van op straat, mag geen hinder veroorzaken voor de buurtbewoners.

Afdeling 3 – Aanbieding van afvalstoffen

Artikel 6

§ 1. De huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen)¹ dienen aangeboden te worden zoals voorzien in deze verordening. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze verordening worden niet aanvaard. Bij de huis-aan-huis-inzameling dient de aanbieder de niet-aanvaarde afvalstoffen dezelfde dag nog terug te nemen. De niet terugname conform dit reglement wordt beschouwd als sluikstorten zoals vermeld in artikel 5.

§ 2. Het toezicht op de aanbieding van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars die van het college van burgemeester en schepenen of van het intergemeentelijke samenwerking EcoWerk in geval van beheersoverdracht de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars en de parkwachter mogen de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken. Indien wordt vastgesteld dat de wijze van aanbieding niet conform de bepalingen van dit reglement geschiedt, worden de afvalstoffen aanvaard noch meegenomen.

Artikel 7

§ 1. De afvalstoffen mogen slechts na 20.00 uur van de dag voorafgaand aan de dag waarop de ophaling van de afvalstoffen zal plaatsvinden buiten geplaatst worden, en moeten ten laatste om 07.00 uur op de dag van de ophaling buiten geplaatst worden. In juli en augustus dient dit om 06.00 te gebeuren.

§ 2. De huishoudelijke afvalstoffen (en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen) worden in de voorgeschreven recipiënten of wijze aangeboden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg gevestigd is of die langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen de voorgeschreven recipiënten te plaatsen langs de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg.

§ 3. De inwoners die het recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel zwerfvuil dat hiervan afkomstig is en staan zelf in voor het opruimen ervan.

§ 4. Afval dat wordt aangeboden in door de gemeente of door de intergemeentelijke samenwerking EcoWerk ter beschikking gestelde containers dient met een gesloten deksel te worden aangeboden. De inzamelaar heeft het recht de container te weigeren indien het deksel niet gesloten is.

§ 5. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

§ 6. De geleedigde recipiënten alsook de geweigerde recipiënten dienen door de aanbieder op de dag van lediging terug te worden verwijderd van de openbare weg

Artikel 8

§ 1. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om een selectie van aansluitpunten die op basis van het domicilie-adres geselecteerd worden, hun afval te laten verwijderen via een sorteerstraat. Een sorteerstraat is een combinatie van (ondergrondse) afvalcontainers ten behoeve van de inzameling van de fracties restafval, gft, pmd, papier en karton en eventueel glas.

§ 2. De sorteerstraat is alleen toegankelijk met een door de gemeente of intergemeentelijke samenwerking EcoWerk ter beschikking gestelde toegangskaart of eID. Inwoners die door

het college toegewezen zijn aan een bepaalde sorteerstraat, mogen hun de fracties die worden ingezameld in de sorteerstraat, niet meer aanbieden via de reguliere huis-aan-huis inzameling. Inwoners die niet door het college toegewezen zijn aan een bepaalde sorteerstraat, mogen hun afval niet in deze sorteerstraat deponeren met uitzondering van de fractie glas.

§ 3. De sorteerstraten zijn 24u per dag beschikbaar. De fractie glas mag niet worden aangeboden tussen 22.00 uur en 07.00 uur

§ 4. Het deponeren in sorteerstraten van andere afvalstoffen dan de aangeduide fracties is verboden. Het is verboden om naast de sorteerstraten afvalstoffen achter te laten.

Afdeling 4 – Afval op standplaatsen

Artikel 9

De uitbater van een private of openbare vaste of verplaatsbare inrichting aan of langs de openbare weg die voedingswaren of dranken verkoopt of aanbiedt die buiten de inrichting worden verbruikt (drankautomaat, snackbar, frituur, ijssalon, e.d.) dient op een behoorlijke wijze, voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare korf uit onbrandbaar materiaal (recipiënt) te voorzien en in te staan voor een correcte verwijdering en verwerking van het afval.

Artikel 10

De diverse vrijkomende afvalstoffen dienen gescheiden te worden ingezameld in hun respectievelijke recipiënten. Deze recipiënten dienen voorzien te zijn van een duidelijk leesbaar opschrift dat aangeeft welke afvalstoffen het betreft.

Artikel 11

De opstellingsplaats en het aantal inzamelrecipiënten, alsook de aard van de in te zamelen fracties kunnen door het gemeentebestuur worden bepaald.

Artikel 12

De ambulante uitbater dient de recipiënten zelf tijdig te ledigen en het recipiënt, de standplaats en de onmiddellijke omgeving van de inrichting rein te houden.

Afdeling 5 – Afval van huisdieren

Artikel 13

§ 1. De eigenaars en houders van (huis)dieren zijn verplicht te beletten dat de voetpaden en aanpalende huizen, groene berm tusschen voetpad en rijweg, begraafplaatsen, openbare parken, bossen, tuinen, speelpleinen en andere voor het publiek toegankelijke zones alsmede de fiets- en rijwegen bevuild worden door hun dieren. Enkel op voorziene locaties mogen de dieren zich ontlasten indien deze voorzien zijn op het gemeentelijk grondgebied.

§ 2. Indien toch uitwerpselen terecht komen op voornoemde plaatsen, zijn de eigenaar of houders van de (huis)dieren verplicht deze uitwerpselen te verwijderen en te deponeren in een straatvuilcontainer of een speciaal voorzien recipiënt voor hondenpoep of moeten zij er voor zorgen dat deze uitwerpselen verwijderd worden en voldoende verpakt en gemengd met huisvuil meegegeven met de gewone huisvuilinzameling.

De voormelde verplichtingen ontslaan de aangelanden echter niet van hun eigen verplichtingen inzake het rein houden van de openbare weg.

§ 3. De begeleiders van honden zijn verplicht een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier in bezit te hebben. Het zakje dient op verzoek van de politie te worden getoond.

§ 4. De bepalingen van artikel 13, § 1, 2 en 3 zijn niet van toepassing op blindengeleide- en assistentiehonden.

Afdeling 6 – Reclamedrukwerk en gratis regionale pers

Artikel 14

§ 1. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen voor 07.00 uur en na 20.00 uur. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of achter te laten op andere plaatsen, zoals geparkeerde voertuigen of het recyclagepark, dan de brievenbus.

§ 2. Door de gemeente wordt een zelfklever ter beschikking gesteld waarop wordt aangegeven dat reclamedrukwerk en/of gratis regionale pers niet gewenst zijn. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van een dergelijke aanduiding.

§ 3. Klachten met betrekking tot de niet-naleving van artikel 14, § 1-2 worden bij voorkeur aan de gemeentelijke milieudienst en via mail op het e-mailadres sticker@ovam.be of per post aan de OVAM, dienst ketenbeheer en lokale besturen, Stationsstraat 110 te 2800 Mechelen gemeld.

§ 4. Indien de gegevens van de bedeler niet gekend zijn, dan zal de verantwoordelijke uitgever als aansprakelijke worden weerhouden. Is er geen verantwoordelijke uitgever vermeld, dan is het bedrijf waarvoor reclame wordt gemaakt of de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, aansprakelijk.

Hoofdstuk II – Inzameling van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 15

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval verstaan: alle afvalstoffen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding (en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit), die in het voorgeschreven recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval (en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval) of groenafval, pmd en andere verplicht in te zamelen selectieve afvalstoffen.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 16

§ 1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars toegankelijke straten, wegen en pleinen, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk .

§ 2. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet worden meegegeven met een inzameling anders dan deze van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 3. Het is verboden voor de verwijdering van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval gebruik te maken van een recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 17

§ 1. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in huisvuilcontainer met chip van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Het recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het totale gewicht van het aangeboden gevulde recipiënt mag niet groter zijn dan

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 50 kg voor een container van 120 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 80 kg voor een container van 360 liter
- 500 kg voor een container van 1100 liter

Een huisvuilzak van 60 liter mag niet meer wegen dan 20 kg.

§ 3. Het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval dienen aangeboden te worden in een toestand die geen risico inhoudt voor de veiligheid en/of gezondheid van de ophaler. Scherpe voorwerpen dienen zodanig verpakt te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van het huisvuil (en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval).

§ 4. Er mag geen afval naast de container worden aangeboden. Een uitzondering hierop zijn extra zakken die ten laatste 1 werkdag voor de inzameling bij de intergemeentelijke samenwerking EcoWerk werden aangevraagd. Inwoners die occasioneel te veel huisvuil hebben, kunnen maximum 3 maal per jaar van deze uitzondering gebruik maken. Per keer kunnen maximum 6 extra zakken van maximum 60 liter worden aangevraagd. De zakken moeten toegebonden zijn en moeten makkelijk in de container passen. Bij 40-liter containers kunnen geen extra zakken worden aangevraagd. Indien niet-tijdig aangevraagde zakken naast de container worden geplaatst, wordt dit aanzien als sluikstorten .

Er mag geen afval aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

Afdeling 4 - Gebruik van de huisvuilcontainer

Artikel 18

De huisvuilcontainer wordt huis-aan-huis afgeleverd. Deze huisvuilcontainer blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de inzameling van het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

Artikel 19

§ 1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de huisvuilcontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de huisvuilcontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 2. In geval van schade, diefstal of verlies stelt de inwoner het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk hiervan onverwijld in kennis met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe huisvuilcontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

Artikel 20

De huisvuilcontainer blijft verbonden aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de huisvuilcontainer mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

Artikel 21

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen huisvuilcontainer hebben moeten bij de gemeente een huisvuilcontainer aanvragen.

Artikel 22

Inwoners mogen een huisvuilcontainer niet weigeren aangezien elke inwoner en elk gezin huisvuil produceert, hoe goed ze ook aan preventie doen of selectief inzamelen.

Hoofdstuk III – Inzameling van grofvuil

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 23

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder grofvuil verstaan: afvalstoffen die door hun omvang, de aard en/of het gewicht niet in het recipiënt voor de huisvuilinzameling kunnen geborgen worden en die huis aan huis ingezameld worden alsook de restfractie die overblijft voor verbranden of storten na aanbidding op het recyclagepark, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval of groenafval, pmd-afval, afgedankte elektrische en elektronische apparatuur, bouw- en sloopafval, houtafval, metalen gemengd, afvalbanden en andere verplicht selectief in te zamelen afvalstoffen.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 24

§ 1. Het grofvuil wordt zesmaal per jaar op aanvraag huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk bepaalde dagen. Het grofvuil wordt ook ingezameld op het recyclagepark. Herbruikbare goederen kunnen gratis worden aangeboden aan het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten of op het recyclagepark.

§ 2. Voor de inzameling op afroep moet ten minste 2 werkdagen vóór de inzameling een afspraak gemaakt worden met het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk met vermelding van de in te zamelen materialen. Praktische afspraken worden gemaakt over de manier van aanbidding. Indien niet-tijdig aangevraagd grofvuil wordt aangeboden, wordt dit aanzien als sluikstorten. Afval dat niet tijdig werd doorgegeven, wordt niet ingezameld.

§ 3. Het grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een inzameling, andere dan deze van het grofvuil.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 25

§ 1. Het grofvuil dient aangeboden te worden goed samengebonden in hanteerbare stukken. Het grofvuil mag niet in plastic zakken of andere plastic recipiënten of kartonnen dozen of papieren zakken aangeboden worden.

§ 2. Het gewicht van één afzonderlijk voorwerp of samengebonden bundel mag niet groter zijn dan 30 kg. Het grofvuil mag niet langer zijn dan 2 meter, niet groter zijn dan 1 meter op 2 meter of 1 m³.

§ 3. Alle voorwerpen dienen zodanig aangeboden te worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de inzamelaars van de afvalstoffen.

§ 4. Het grofvuil moet aangeboden worden in vaste vorm zonder vrije vloeistof en moet verkleinbaar zijn met een breekinstallatie. Recipiënten onder druk, evenals poedervormige materialen die stofexplosies kunnen veroorzaken, worden niet aanvaard.

Hoofdstuk IV – Selectieve inzameling van glas

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 26

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder glas verstaan: hol glas en vlakglas, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, kristal, opaal glas, plexiglas, gewapend glas, serreglas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, ander hittebestendig glas, gloeilampen, spaarlampen, tl-lampen, porselein, aardewerk, beeldbuizen van tv's,...

§ 2. Hol glas betreft alle lege glazen flessen en borden van dranken, fruit en groenten, voedingswaren, confituren, sausen,...

§ 3. Vlakglas betreft vlak glas uit de bouwsector, zoals venster- en deurglas en glas van gevelelementen. Hieronder valt niet het gelaagd glas (bijv. van voertuigen), loodglas, hittebestendig glas (bijv. pyrex, glas van kacheltjes), glas van zonnepanelen,...

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 27

§ 1. Hol glas/vlakglas wordt ingezameld op het recyclagepark. Hol glas wordt ook ingezameld in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§ 2. Hol glas/vlakglas mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van glas.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 28

Het hol glas dient aangeboden te worden via de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, dient, afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene glascontainers te worden gedeponeerd. Hol glas dient bij de aanbidding ontdaan te zijn van deksels, stoppen en omwikkelingen en leeg en voldoende gereinigd te zijn.

Artikel 29

§ 1. Het deponeren in glascontainers van andere afvalstoffen dan hol glas is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers glas of andere afvalstoffen achter te laten.

§ 2. Het is verboden glas te deponeren in de glascontainers tussen 22.00 uur en 07.00 uur.

Hoofdstuk V – Selectieve inzameling van papier en karton

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 30

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamedrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken,...

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 31

§ 1. Papier en karton wordt vierwekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Papier en karton wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 32

§ 1. Het papier en karton dient aangeboden te worden in een kartonnen doos of samengebonden met natuurkoord in een handelbare stapel.

§ 2. Het gewicht van het recipiënt mag niet groter zijn dan 15 kg.

§ 3. Per aansluitpunt en per inzameling mag gemiddeld max. 1 m³ aangeboden worden.

Artikel 32bis

§ 1. Het papier en karton dient aangeboden te worden in een huisvuilcontainer met chip van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Het recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het totale gewicht van het aangeboden gevulde recipiënt mag niet groter zijn dan:

- 15 kg voor een container van 40 liter
- 80 kg voor een container van 240 liter
- 500 kg voor een container van 1100 liter

§ 3. Er mag geen afval naast de container worden aangeboden.

Afdeling 4 - Gebruik van de papiercontainer

Artikel 33

De papiercontainer wordt huis-aan-huis afgeleverd. Deze papiercontainer blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de inzameling van het papier en karton.

Artikel 34

§ 1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de papiercontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de papiercontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van papier en karton.

§ 2. In geval van schade, diefstal of verlies stelt de inwoner het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk hiervan onverwijld in kennis met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe papiercontainer. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

Artikel 35

De papiercontainer blijft verbonden aan het adres waar hij is afgeleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de papiercontainer mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

Artikel 36

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen papiercontainer hebben moeten bij de gemeente een papiercontainer aanvragen.

Hoofdstuk VI – Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 37

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder Klein Gevaarlijk Afval, hierna kga genoemd, verstaan, de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1 van het VLAREMA.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 38

§ 1. Kga wordt ingezameld in een daartoe voorziene inrichting op het recyclagepark, tijdens de openingsuren van het recyclagepark.

§ 2. Kga mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van kga.

Afdeling 3 - Wijze van aanbieding

Artikel 39

§ 1. Het kga moet, afzonderlijk van andere afvalstoffen, aangeboden worden in een daartoe geschikt recipiënt, tenzij het fysisch onmogelijk is. Het aangeboden kga wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen. Indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduiding(en) over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het kga op de verpakking aan. Producten van verschillende aard mogen niet worden samengevoegd. De aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het kga te voorkomen.

§ 2. Injectienaalden moeten worden aangeboden in een naaldcontainer die voldoet aan de ADR-reglementering.

Artikel 40

§ 1. Het kga dat wordt aangeboden op het recyclagepark wordt door de parkwachter in de inrichting aansluitend bij het recyclagepark gedeponneerd. De aanbieder van het kga mag dit niet zelf doen.

Hoofdstuk VII – Selectieve inzameling van groente-, fruit- en tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval,

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 41

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder groente- en fruitafval verstaan: aardappelschillen, schillen van citrus- of andere vruchten, groente- en fruitresten, doppen van noten, theebladeren, koffiedik en papieren koffiefilters, eieren en eierschalen, vaste zuivelproducten, papier van keukenrol, dierlijk en plantaardig keukenafval en etensresten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, alsook mest van kleine huisdieren (geen vleeseters). Het tuinafval omvat versnipperd snoeihout, haagscheersel, gazonmaaisel, bladeren, onkruid, resten van groente- en siertuin, verwelkte snijbloemen en kamerplanten, zaagmeel en schaafkrullen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding. Het Groente-, Fruit- en Tuinafval wordt hierna gft-afval genoemd.

§ 2. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder organisch-biologisch bedrijfsafval verstaan: groenafval, gft-afval of organisch-biologische bedrijfsafvalstoffen van vergelijkbare aard, samenstelling en hoeveelheid als huishoudelijke afvalstoffen, die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als activiteiten van de normale werking van een particuliere huishouding;

§ 3. Andere afvalstoffen zoals bijvoorbeeld timmerhout, grof ongesnipperd snoeihout, beenderen en dierlijk afval, wegwerpluiers, aarde, zand, saus, olie, vet, gekookte etenswaren, stof uit stofzuiger, as van open haard, houtskool, kunststof, ijzer, metaal, blik, kattenbakvulling, uitwerpselen e.d. worden niet als gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval beschouwd.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 42

§ 1. Het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden minstens tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk .

§ 2. Gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval mogen niet meegegeven worden met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een selectieve inzameling, andere dan deze van gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§3. Verontreinigd gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval worden niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 43

§ 1. Het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval dienen gescheiden aangeboden te worden in gft-container met chip van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Het recipiënt dient zorgvuldig gesloten te worden en mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen.

§ 2. Het totale gewicht van het gevulde aangeboden recipiënt mag niet groter zijn dan

- 15 kg voor een container van 40 liter

- 50 kg voor een container van 120 liter

- 80 kg voor een container van 240 liter

Afdeling 4 - Gebruik van de gft-container

Artikel 44

De gft-container wordt huis-aan-huis afgeleverd. Deze gft-container blijft eigendom van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk en wordt slechts voor gebruik aan de inwoners ter beschikking gesteld voor de duur van de inzameling van het gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

Artikel 45

§ 1. De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de gft-container. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de gft-container uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van gft-afval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

§ 2. In geval van schade, diefstal of verlies dient de inwoner het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk hiervan onverwijld in kennis te stellen met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe gft-container. De kosten van herstelling of vervanging kunnen verhaald worden op de inwoner, in geval van oneigenlijk gebruik.

Artikel 46

De gft-container blijft verbonden aan het adres waar hij is geleverd. In geval van verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de gft-container mee te nemen naar zijn nieuwe adres.

Artikel 47

Inwoners die ten gevolge van een verhuizing binnen of naar de gemeente geen beschikking hebben over een gft-container kunnen bij de gemeente een gft-container aanvragen.

Hoofdstuk VIII – Selectieve inzameling van groenafval

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 48

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder groenafval verstaan: Organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, snoeihout, bladeren, organisch afval uit parken en plantsoenen, boomstronken, gazon - en wegbermmaaisel en kerstbomen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

Snoeihout : Alle hout afkomstig van het normaal onderhoud van de tuin (met een diameter tot 10 cm), haagscheersel.

Gras- en bladafval: Alle vers gazonmaaisel en bladeren afkomstig van normaal tuinonderhoud, met uitzondering van oud en rot gazonmaaisel en gras vermengd met grond.

Boomstronken: Alle boomstronken die na ontdaan te zijn van wortels en aarde kunnen worden ingezet in de groencompostering en/of kunnen worden verhakseld voor hergebruik.

Kerstbomen: Natuurlijke kerstbomen zonder pot, kluit of versiering.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 49

§ 1. Het snoeihout wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Snoeihout mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van snoeihout.

§ 3. Verontreinigd groenafval wordt niet aanvaard bij de selectieve inzameling.

§ 4. Gras- en bladafval en boomstronken worden enkel ingezameld op het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding voor inzameling van snoeihout aan huis

Artikel 50

§ 1. Het snoeihout dient aangeboden te worden in bundels samengebonden met natuurtouw.

§ 2. Het gewicht van de bundel mag niet groter zijn dan 25 kg.

§ 3. Het snoeihout dient samengebonden te worden aangeboden en de takken moeten een lengte hebben van min. 50 cm en max. 2 meter. De maximale diameter per tak is 10 cm.

Hoofdstuk IX – Selectieve inzameling van pmd

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 51

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder pmd verstaan: afval van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons bestemd voor gebruik door huishoudens of vergelijkbaar bedrijfsmatig gebruik.

§ 2. Pmd mag geen kga, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 52

§ 1. Pmd wordt tweewekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Pmd wordt ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Pmd mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van pmd.

§ 3. Verontreinigde pmd wordt niet aanvaard. De niet-conforme inhoud kan aangeduid worden met een sticker.

§ 4. Metalen verpakkingen die via de pmd-inzameling ingezameld worden zijn niet toegelaten bij de fractie metalen gemengd.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 53

§ 1. Pmd dient aangeboden te worden in de blauwe pmd-zak met logo van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk.

§ 2. Pmd mag gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

§ 4. Het maximum volume van de pmd bedraagt 8 liter.

§ 5. Er mogen geen verpakkingen aan de buitenkant van de zak worden vastgemaakt.

§ 6. Per aansluitpunt mogen per inzameling gemiddeld max. 4 zakken aangeboden worden.

Hoofdstuk X – Selectieve inzameling van zachte plastics

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 54

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder zachte plastics verstaan zachte plastics zoals zakjes, draagtassen, blisters (zonder aluminiumfolie), (noppen)folies, kuipjes, vlotjes, (yoghurt)potjes, bloempotjes, plantentrays, speelgoed (zonder batterijen of elektronica) en harde plastics met een volume kleiner dan een emmer van 10 liter, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

§ 2. De aangeboden zachte plastics mogen geen pmd, klein gevaarlijk afval (siliconentubes, bussen van detergents, olievaten, verfpotten), piepschuim, (schuim)rubber, zwembandjes, zilverkleurige folies, pvc, touwen en netten bevatten.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 55

§ 1. De zachte plastics worden 6-wekelijks huis-aan-huis ingezameld langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk . De zachte plastics worden ook ingezameld op het recyclagepark.

§ 2. Verontreinigde zachte plastics worden niet aanvaard. De niet-conforme inhoud kan aangeduid worden met een sticker.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 56

§ 1. De zachte plastics dienen aangeboden te worden in de roze zachte-plastics-zak met logo van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk.

§ 2. De verschillende fracties van de zachte plastics mogen gemengd in het voorgeschreven recipiënt worden aangeboden.

§ 3. Het gewicht van één recipiënt mag niet groter zijn dan 10 kg en dient gesloten aangeboden te worden.

Hoofdstuk XI - Selectieve inzameling van Afgedankte Elektrische en Elektronische

Apparatuur (aeaa)

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 57

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder aeaa verstaan: apparaten die om naar behoren te werken, afhankelijk zijn van elektrische stromen of elektromagnetische velden en apparaten voor het opwekken, overbrengen en meten van die stromen en velden, die bedoeld zijn voor gebruik met een spanning van maximaal 1000 volt bij wisselstroom en 1500 volt bij gelijkstroom en die onderworpen zijn aan de aanvaardingsplicht.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 58

§ 1. De aeaa worden ingezameld op het recyclagepark. Aeaa kan gebracht worden naar of meegegeven worden met de eindverkoper of door andere inzamelkanalen opgezet door een producent of beheersorganisme in uitvoering van de aanvaardingsplicht, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein.

Herbruikbaar aeaa kan worden ingezameld door een erkend kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten. Voor heel klein aeaa (afgedankte elektrische en elektronische apparatuur zonder buitenafmetingen van meer dan 25 cm) kunnen, indien voldaan wordt aan de toepasselijke voorwaarden van VLAREM en VLAREMA, specifieke inzamelacties opgezet worden, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein.

§ 2. Rookdetectoren en gasontladingslampen moeten naar het recyclagepark gebracht worden en onbeschadigd in het daartoe geschikte recipiënt gedeponeerd worden.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 59

§ 1. De aeaa mag geen afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het afgedankte product.

§ 2. Alle aeaa moet zodanig worden aangeboden dat ze geen gevaar oplevert voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

Hoofdstuk XII – Selectieve inzameling van metalen gemengd

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 60

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder metalen gemengd verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare

bedrijfsactiviteit ontstane soorten van metalen voorwerpen waarvan de grootte sterk kan verschillen, met uitzondering van kga, metalen verpakkingen die met de pmd-fractie ingezameld worden en afgedankte elektrische en elektronische apparatuur.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 61

§ 1. De metalen gemengd worden ingezameld via het recyclagepark.

§ 2. Metalen gemengd mogen niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een selectieve inzameling, andere dan deze van metalen gemengd.

§ 3. Aanvullend op de bepaling in § 1 mogen gemengde metalen aangeboden worden in de vergunde inrichtingen van verwerkers, inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en –makelaars, op voorwaarde van:

het naleven van de sorteerverplichting (artikel 4.3.1 van het VLAREMA);

het rapporteren van de ingezamelde hoeveelheden aan de gemeente.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 62

§ 1. Het gewicht van een afzonderlijk voorwerp mag niet groter zijn dan 30 kg. De voorwerpen mogen niet langer zijn dan 2 meter, groter zijn dan 1 meter op 2 meter of 1 m³.

§ 2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

Hoofdstuk XIII – Selectieve inzameling van textiel

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 63

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder textielafval verstaan: alle niet verontreinigde kledij (textiel en lederwaren), schoeisel, handtassen, beddengoed, woningtextiel (gordijnen, overgordijnen, tafelkleden, servetten...), lompen,... die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 64

§ 1. Het textiel wordt ingezameld in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente of via de huis-aan-huisinzameling langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de data vermeld op de afvalkalender van het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk. Het textiel wordt eveneens ingezameld op het recyclagepark en de door de OVAM erkende kringloopcentra.

§ 2. Alleen de organisaties die vermeld zijn op de door de OVAM gepubliceerde lijst van geregistreerde inzamelaars, handelaars en makelaars van textielafvalstoffen en die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen of door het intergemeentelijk samenwerkingsverband EcoWerk ingeval van beheersoverdracht, waarmee ze een overeenkomst afgesloten hebben, zijn gemachtigd textielcontainers te plaatsen op zowel openbaar domein als op privéterrein toegankelijk voor het publiek of mogen huis-aan-huisinzamelingen organiseren.

§ 3. Het textiel mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 65

§ 1. Het textiel dient bij het deponeren in een container of bij inzameling aan huis in een degelijke en goed gesloten zak verpakt te zijn. Het aangeboden textiel mag niet nat of bevuild zijn.

Hoofdstuk XIV – Selectieve inzameling van herbruikbare goederen

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 66

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder herbruikbare goederen verstaan: alle door de normale werking van een particuliere huishouding en een vergelijkbare bedrijfsactiviteit ontstane afvalstoffen die via het kringloopcentrum geschikt kunnen gemaakt worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken, elektronische informatiedragers, speelgoed, e.d.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 67

§ 1. Voor de inzameling van herbruikbare goederen kan een beroep gedaan worden op het door de OVAM erkend kringloopcentrum, werkzaam op het grondgebied van de gemeente. Deze gratis inzameling kan gebeuren op afroep. De contactgegevens van het kringloopcentrum zijn terug te vinden via het gemeentelijk informatieblad, de afvalkalender en via de gemeentelijke diensten. Met herbruikbare goederen kan men ook op het recyclagepark en in het kringloopcentrum terecht.

§ 2. Het staat het kringloopcentrum vrij om aangeboden herbruikbare goederen te weigeren indien deze niet dienstig zijn voor het kringloopcentrum. In dit geval mogen de door het kringloopcentrum geweigerde herbruikbare goederen meegegeven worden met het huisvuil, het grofvuil of naar het recyclagepark worden gebracht (afhankelijk over welke fractie het gaat).

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 68

§ 1. Voor de inzameling maakt de aanbieder een afspraak met het kringloopcentrum over de aanlevermodaliteiten.

§ 2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

Hoofdstuk XV – Andere afvalstoffen

Batterijen

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 69

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder batterijen en accu's verstaan: bron van door rechtstreekse omzetting van chemische energie verkregen elektrische energie, bestaande uit een of meer primaire (niet-oplaadbare) batterijcellen of uit een of meer secundaire (oplaadbare) batterijcellen. De volgende batterijen vallen niet onder deze definitie: batterijen en accu's in apparatuur die bestemd is om de ruimte ingestuurd te worden, en batterijen en accu's in apparatuur die wordt aangewend in samenhang met de bescherming van wezenlijke belangen in verband met de veiligheid van de lidstaten, wapens, munitie, en oorlogsmateriaal, met uitzondering van producten die niet voor specifieke militaire doeleinden zijn bestemd.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 70

De inzameling van afgedankte batterijen en accu's gebeurt via het recyclagepark en de eindverkopers die daarvoor geschikte recipiënten plaatsen in hun verkooppunt en via andere inzamelkanalen opgezet door een producent of beheersorganisme in uitvoering van de aanvaardingsplicht die daarvoor geschikte recipiënten ter beschikking stellen, onverminderd gemeentelijke bepalingen aangaande gebruik of inname van het openbaar domein. Samen met de afgedankte batterijen en accu's kunnen in deze recipiënten ook afgedankte zaklampen ingezameld worden.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 71

§ 1. De batterijen mogen geen afvalstoffen bevatten die vreemd zijn aan het afgedankte product.

Gasflessen (butaan- en propaangasflessen)

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 72

Een gasfles is een vat waarin een gas, in dit geval vloeibaar gemaakt propaan (lpg) of butaan onder druk is of was opgeslagen.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 73

§ 1. De inzameling gebeurt via FEBUPRO op wiens website (www.febupro.be) de inzamelpunten terug te vinden zijn.

§ 2. De inzameling van niet geperforeerde gasflessen voor éénmalig gebruik en gaspatronen gebeurt ook via het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 74

§ 1. De gasflessen moeten onbeschadigd en met gesloten kraan aangeboden worden.

§ 2. Het is strikt verboden zonder voorafgaandelijk akkoord van de leverancier de merknaam van gasflessen te verwijderen, ze een andere bestemming te geven, ze onwettig op te slaan of te exporteren.

§ 3. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

Geneesmiddelen

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 75

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder geneesmiddelen verstaan: restanten van geneesmiddelen als vermeld in artikel 1 van de wet van 25 maart 1964 op de geneesmiddelen, met uitzondering van artikel 1bis van die wet, die farmaceutische specialiteiten zijn, en die aan een particulier werden verstrekt en waarvan hij zich ontdoet, wil ontdoen of moet ontdoen. Een specialiteit is elk vooraf bereid geneesmiddel dat onder een speciale benaming en in een bijzondere verpakking in de handel wordt gebracht. Lege glazen flessen van geneesmiddelen horen bij het verpakkingsglasafval.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 76

§ 1. De inzameling gebeurt via de apotheek.

§ 2. Lege doordrukverpakkingen, verbanden, compressen, pleisters, watten doekjes, incontinentiemateriaal en luiers, teststrookjes en -strips, horen bij het huisvuil.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 77

§ 1. De aanbieder moet het papieren verpakkingsafval en de bijsluiters verwijderen.

Vuurwerk en munitie en andere ontplofbare stoffen

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 78

Voor toepassing van deze verordening wordt onder vuurwerk en munitie verstaan : restanten van vuurwerk en munitie als vermeld in artikel 2 van het koninklijk besluit van 23 september 1958 houdende algemeen reglement op de springstoffen, zoals gewijzigd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2000.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 79

Deze afvalstoffen mogen niet meegegeven worden met het huisafval (omwille van zware veiligheidsrisico's die deze afvalstoffen met zich meebrengen voor de ophalers/verwerkers). Daarnaast is het evenzeer van belang dat dergelijk afval niet wordt achtergelaten als zwerfvuil omwille van de risico's voor o.m. spelende kinderen.

Munitie moet steeds worden ingeleverd bij de politie.

Vuurwerk en andere ontplofbare stoffen van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong zijn niet toegelaten op het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 80

§ 1. Gescheiden van andere afvalstoffen en bij voorkeur in de originele verpakking om de identificatie te vereenvoudigen.

§ 2. Alle voorwerpen moeten zodanig aangeboden worden dat ze geen gevaar opleveren voor de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars van de afvalstoffen.

Gebruikte frituurvetten en -oliën

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 81

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder gebruikte frituurvetten en -oliën verstaan: alle voor voedingsdoeleinden gebruikte oliën van dierlijke of plantaardige oorsprong afkomstig van huishoudelijk of vergelijkbaar gebruik.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 82

§ 1. De inzameling van gebruikte frituurvetten en -oliën gebeurt via het recyclagepark.

§ 2. Aanvullend kan de burger terecht bij eindverkopers die hiervoor de nodige recipiënten ter beschikking stellen in hun verkoopruimte.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 83

§ 1. Het is verboden de gebruikte frituurvetten en -oliën te mengen met andere afvalstoffen of oliën van minerale oorsprong.

§ 2. De gebruikte frituurvetten en –oliën biedt men aan in een daartoe geschikte fles, bij voorkeur de oorspronkelijke verpakking of een ander type plastic fles.

Bouw- en sloopafval

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 84

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder bouw- en sloopafval verstaan: materiaal afkomstig van bouw-, infrastructuur-, sloop-, ontmantelings- of renovatiewerken, waaronder zuivere steenslag, betonblokken, versteende cement, gips, kalk, plaasterplaten (o.a. Gyproc), asbest-cementplaten (o.a. Eternit), cellenbeton (o.a. Ytong), keramiek, asfalt van opritten, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van grote hoeveelheden bouwafval, beton vermengd met ijzer, glas, hout en/of aarde.

Steenafval: zuivere steenslag, (gewapend) beton, versteende cement, betonnen palen ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van vervuilde steenslag (bv. met grond), asfalt, keramiek, gips en kalk, cellenbeton, asbest, ...

Keramiek: alle keramiek ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zoals wc-potten, lavabo's, tegels, stenen borden en tassen, porselein ..., met uitzondering van steenafval.

Gips en kalk: bouwafval uit gips en kalk zoals gipsplaten, kalk, gips, bezetsel ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van cement, stenen, asfalt ...

Cellenbeton: alle schuimbeton ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit.

Asbestcement: alle voorwerpen uit gebonden asbest zoals eternieten golfplaten, schaliën, vlakke eterniet ... ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, met uitzondering van losse asbest, plastic golfplaten ...

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 85

§ 1. De inzameling van bouw- en sloopafval gebeurt via het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 86

Op het recyclagepark wordt een onderscheid gemaakt tussen steenafval, keramiek, gips en kalk, cellenbeton en asbestcement. Het bouw- en sloopafval dient gesorteerd aangeboden te worden.

Artikel 87

Gebonden asbesthoudende materialen worden verpakt aangeleverd op het recyclagepark in transparante, plastic folie van minimum 100 micron of transparante, plastic zakken van minimum 100 micron. Dit verpakt asbesthoudend afval wordt nadien door de bezoekers voorzichtig gedeponneerd in de hiervoor voorziene asbestzakken.

Stofverspreiding moet maximaal voorkomen worden, waartoe de folie en zakken worden afgeplakt met stevige plakband. Op het recyclagepark mag geen enkele bewerking uitgevoerd worden op het asbestafval.

Sloophout

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 88

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder sloophout verstaan: alle zuiver afvalhout afkomstig van constructiewerken, bouwmaterialen, meubilair en grote speeltuigen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, met uitzondering van geïmpregneerde houtsoorten (tuinmeubelen), hout vermengd met ijzer of glas, treinbilzen.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 89

§ 1. De inzameling van sloophout gebeurt via het recyclagepark.

Geëxpandeerd polystyreen (eps)

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 90

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder geëxpandeerd polystyreen (eps) verstaan: zuiver witte piepschuim ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit met uitzondering van gekleurd

piepschuim, verpakingschips, verpakingspiepschuim afkomstig van voedingsmiddelen, vervuild piepschuim, styrofoamplaten ...

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 91

§ 1. De inzameling van eps gebeurt via het recyclagepark.

Harde plastics

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 92

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder harde plastics verstaan: alle harde kunststoffen ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, m.u.v. EPS, thermohardende kunststoffen (o.a. vezelversterkte polyester), geschuimde en samengestelde kunststoffen (o.a. koelboxen en fietshelmen), kunststofverpakkingen die resten van gevaarlijke stoffen bevatten of daarmee zijn verontreinigd en pmd-kunststoffen.

§ 2. De aangeboden harde plastics mogen geen verpakkingen van voedingswaren, pmd, verpakkingen van gevaarlijke producten (kga), bouw- en isolatiematerialen, plastic blisters en straps, tuinslang, cd's, dvd's en videobanden (restafval) bevatten.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 93

§ 1. De inzameling van de harde plastics gebeurt via het recyclagepark.

Kurk

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 94

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder kurk verstaan: alle afvalstoffen uit kurk, afkomstig van de normale werking van een particuliere huishouding en/of een vergelijkbare bedrijfsactiviteit, zoals stopsels, deksels, sluitingen, tegels, wandbedekking,...

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 95

§ 1. De inzameling van kurk gebeurt via het recyclagepark.

Autobanden

Afdeling 1 – Definitie

Artikel 96

§ 1. Voor de toepassing van deze verordening wordt onder autobanden verstaan afvalbanden voor personenwagens, 4x4, aanhangwagens en caravans afvalbanden met een maximale velgdiameter van 22 duim. Voor bestelwagens en lichte bedrijfsvoertuigen afvalbanden met een maximale velgdiameter van 17 duim. Voor motoren en scooters afvalbanden met een maximale velgdiameter van 21 duim.

§ 2. Banden afkomstig van professionele stromen; silobanden voor het afdekken van veevoeders, elke (brom)fiets-, vrachtwagen-, landbouw-, wegenbouw- en industrieband, banden afkomstig van sluikstorten, binnenbanden, rupsbanden en alle andere niet uit rubber vervaardigde banden behoren niet tot deze categorie.

Afdeling 2 – Inzameling

Artikel 97

§ 1. De inzameling van autobanden gebeurt via het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 98

§ 1. De autobanden moeten zonder velg worden aangeboden.

§ 2. Er mogen maximaal 4 autobanden per aansluitpunt per jaar aanvaard worden.

Hoofdstuk XVI – Het recyclagepark

Afdeling 1 – Algemeen

Artikel 99

Het recyclagepark is een inrichting die tot doel heeft de gescheiden inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogelijk te maken met het oog op de maximale recyclage van deze afvalstoffen.

Artikel 100

De intergemeentelijke recyclageparken zijn een netwerk van recyclageparken uitgerust met weegbruggen. Dit netwerk wordt in functie van de uitrol van het Masterplan Recyclageparken jaarlijks uitgebreid binnen het werkingsgebied van EcoWerf.

Artikel 101

Aanvullend kan de dienstverlening aangevuld worden met mobiele recyclageparken. De toegang tot deze parken kan door de gemeente worden beperkt tot bepaalde welomschreven doelgroepen (bijv. wijk of woonblok). De ingezamelde fracties zijn vaak beperkter dan op de normale recyclageparken.

Artikel 102

§ 1. De parkwachter kan te allen tijde het identiteitsbewijs (eID) van de bezoekers opvragen om te verifiëren of de bezoeker een inwoner, dan wel een onderneming uit het werkingsgebied van EcoWerk is. Indien de bezoeker dit niet kan aantonen, dan kan de toegang tot het recyclagepark ontzegd worden.

§ 2. Het recyclagepark is geopend op de door de opdrachthoudende vereniging EcoWerk bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

§ 3. Vrachtwagens en tractoren zijn niet toegelaten op het recyclagepark. Bestelwagens met aanhangwagens mogen niet langer dan 9 m zijn en het brutogewicht van 10 ton niet overschrijden.

Afdeling 2 - Gebruik van het recyclagepark

Artikel 103

§ 1. Op het recyclagepark mogen de hierna vermelde, vooraf maximaal gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden. De afvalstoffen mogen slechts na goedkeuring van de aanwezige parkwachter, enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponneerd worden.

1. Papier en karton
2. Hol glas (wit en gekleurd glas gescheiden)
3. Bouw- en sloopafval: inert bouwpuin
4. Gebonden asbesthoudend afval
5. Pmd
6. Textiel en lederwaren
7. Oude metalen (metalen gemengd)
8. Groenafval: snoeihout en haagscheersel, gras- en bladafval, boomstronken
9. Houtafval
10. Afgedankte elektrische en elektronische apparaten (aeaa)
11. Klein gevaarlijk afval (kga)
12. Grofvuil
13. Herbruikbare goederen
14. Eps (piepschuim)
15. Harde plastics
16. Zachte plastics
17. Vlak glas
18. Kurk
19. Autobanden

§ 2. De parkwachter heeft het recht alle maatregelen te nemen voor de controle van de aangeboden afvalstoffen en kan hiertoe de recipiënten laten openen en ledigen. Indien de parkwachter zijn/haar goedkeuring niet geeft aan de verwijdering van de aangeboden afvalstoffen via het recyclagepark, dient de aanbieder deze terug mee te nemen om ze op een andere verantwoorde manier te verwijderen.

Artikel 104

Tijdens de openingsuren is het recyclagepark permanent onder toezicht van de parkwachter.

Artikel 105

§ 1. Het is de parkwachter toegestaan de aanbrengrers van afvalstoffen buiten de omheining te laten wachten indien er zich reeds teveel mensen op het recyclagepark bevinden, evenals in functie van een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

§ 2. Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn door een volwassen begeleider.

§ 3. Het is verboden dieren te laten rondlopen op het recyclagepark.

Artikel 106

§ 1. De afvalstoffen dienen gesorteerd te worden aangeboden, teneinde de verblijfsduur van de bezoekers op het terrein te beperken. De snelheid van de voertuigen is beperkt tot 5 km/uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen. De bezoekers en de ophalers zijn ertoe gehouden de aanwijzingen van de parkwachter te volgen.

§ 2. Eens de afvalstoffen in de daartoe voorziene container worden gevoegd, mogen deze afvalstoffen niet meer opnieuw door een bezoeker van het recyclagepark worden meegenomen.

§ 3. Bezoekers met gebonden asbestafval dienen deze zelf voorzichtig te deponeren in de hiervoor voorziene asbestzakken. Stofverspreiding moet maximaal voorkomen worden. Er mag op het recyclagepark geen enkele bewerking op het asbestafval worden uitgevoerd. Het aanleveren van gebonden asbestafval kan onderworpen zijn aan een online reservatiesysteem. Indien dit systeem actief is kan enkel met reservatie het asbestafval aangeleverd worden.

Artikel 107

§ 1. De gebruikers van het recyclagepark moeten de omgeving van de containers en de overige ruimte van het terrein steeds rein houden. Zij kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen.

§ 2. Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval voor de toegangspoorten te deponeren of over de omheining op het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluijstorten.

Artikel 108

§ 1. Op het recyclagepark is het verboden te roken (uitgezonderd in de aangeduide rokerszone) of om op enige andere wijze vuur te maken. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

§ 2. Het publiek betreedt het recyclagepark op eigen verantwoordelijkheid. De gemeente of intergemeentelijke samenwerking is niet aansprakelijk voor eventuele beschadiging van persoonlijke goederen, diefstal of lichamelijke letsels.

Hoofdstuk XVII – Gebruik van een gehuurde afzetcontainer

Artikel 109

De inwoner die naast de reguliere inzameling zich wil ontdoen van afvalstoffen via een afzetcontainer, dient hiervoor steeds toelating te vragen aan het college van burgemeester en schepenen. Het is de inwoner zelf die deze toelating moet aanvragen. Deze aanvraag kan niet overgedragen worden aan de containerfirma die de container plaatst. De toelating kan gepaard gaan met een tijdelijk parkeerverbod.

Artikel 110

Indien de afzetcontainer op de openbare weg geplaatst wordt, moet de betrokken container voorzien zijn van rode en witte strepen aan de voor- en achterkant en dit over minstens 1 vierkante meter per kant. Een verkeersbord met symbool D1 moet voorzien worden boven de container en een oranjegeel knipperlicht dient aangebracht te worden boven dit verkeersbord.

Artikel 111

De toelating moet toegekend zijn, alvorens de afzetcontainer door de containerfirma mag geleverd worden. De termijnen (begin- en einddatum) van deze toelating moeten gerespecteerd worden. Indien de container niet is verwijderd tegen de dag zoals bepaald in de toelatingsbeslissing dan zal de gemeente de inwoner die de aanvraag heeft ingediend hiervoor aansprakelijk stellen.

Hoofdstuk XVIII – Handhaving en Strafbepalingen

Artikel 112

§ 1. Wanneer afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of op een plaats in strijd met deze verordening kan de burgemeester jegens de overtreder de onmiddellijke opruiming van de in artikel 5, § 1 bedoelde afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de overtreder bezorgd. De overtreder beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de overtreder weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 2. Indien geen overtreder kan aangeduid worden, kan de burgemeester jegens de eigenaar van het perceel waarop afvalstoffen werden achtergelaten in strijd met deze verordening de onmiddellijke verwijdering van de in artikel 5, § 1 bedoelde afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de eigenaar bezorgd. De eigenaar beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de eigenaar weigert de afvalstoffen binnen de door de

burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de eigenaar, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen. § 3. Indien alsnog een overtreding wordt vastgelegd, kan de in artikel 7, § 3 bedoelde eigenaar de kosten van de verwijdering van de in artikel 5, § 1. bedoelde afvalstoffen verhalen op de overtreder.

§ 4. Ongeacht artikel 7, § 2 en 3 is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen, wanneer de afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met deze politieverordening of met andere wettelijke bepalingen.

§ 5. Naar aanleiding van een ambtshalve verwijdering, overeenkomstig artikel 7, § 2, § 3 en § 5, kan de burgemeester gemeentelijke ambtenaren de opdracht geven het afval grondig te onderzoeken teneinde de identiteit van de overtreder te achterhalen.

Artikel 113

§ 1. In geval van overtreding van dit reglement kan de politie de overtreder aanmanen om de niet-reglementaire toestand ongedaan te maken. De politie is bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in dit politiereglement.

§ 2. De inbreuken op deze verordening worden gestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete zoals bedoeld in artikel 119bis van de Gemeentewet, voor zover wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen niet in andere straffen voorzien.

Overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 kunnen volgende administratieve sancties worden opgelegd:

1° een administratieve geldboete die maximaal 175 euro of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is;

2° de administratieve schorsing van een door de gemeente verleende toestemming of vergunning;

3° de administratieve intrekking van een door de gemeente verleende toestemming of vergunning;

4° de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting.

§ 3. Alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete bedoeld in § 2 zijn :

1° de gemeenschapsdienst, gedefinieerd als zijnde een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit;

2° de lokale bemiddeling, gedefinieerd als zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om, door tussenkomst van een bemiddelaar, de veroorzaakte schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren.

§ 4. De administratieve sanctie is proportioneel in functie van de zwaarte van de feiten die haar verantwoorden en in functie van de eventuele herhaling. Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

De vaststelling van meerdere samenlopende inbreuken op dezelfde reglementen of verordeningen, geeft aanleiding tot één enkele administratieve sanctie, in verhouding tot de ernst van het geheel van de feiten.

Hoofdstuk XXI – Slotbepalingen

Artikel 114

§ 1. Art. 32 wordt opgeheven vanaf de ingebruikname van de huisvuilcontainer bedoeld in art. 32bis.

§ 2. Art. 32bis, 33, 34, 35 en 36 treden in werking vanaf de ingebruikname van de huisvuilcontainer bedoeld in art. 32bis.

Artikel 115

§ 1. De bepalingen inzake de zachte plastics hebben slechts werking tot en met 28 februari 2021.

§ 2. Vanaf 1 maart 2021 wordt de definitie in art. 51, § 1 uitgebreid met de volgende afvalsoorten: schaalpjes, vlotjes en bakjes, potjes en tubes, folies, zakjes, drank- en conservenblikken, spuitbussen voor voedingsmiddelen of cosmetica, bakjes en schaalpjes, deksels en doppen.

Artikel 116

Deze verordening zal bekend gemaakt worden overeenkomstig de artikels 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 117

Een afschrift van deze verordening wordt conform artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet, dadelijk toegezonden aan de Deputatie, aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan die van de politierechtbank. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan de OVAM.

Artikel 118

§ 1. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2021.

§2. De gemeenteraadsbeslissing van 31.05.2018 betreffende de politieverordening i.v.m. het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt opgeheven.”.

Art. 2. EcoWerk wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

27. Aanstelling van een vertegenwoordiger voor de stuurgroep n.a.v. de samenwerkingsovereenkomst tussen de Zelfstandige Groepering Interleuven Ondersteunende Activiteiten en de stad.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 30.01.2020 betreffende de toekenning exclusiviteit voor bepaalde diensten aan de Zelfstandige Groepering Interleuven Ondersteunende Activiteiten;

Overwegende dat volgens hoofdstuk 8 van de samenwerkingsovereenkomst er een vertegenwoordiger en eventueel ook een plaatsvervanger voor de stuurgroep dient te worden aangeduid;

Overwegende dat de vertegenwoordiger bij voorkeur een lid is van het college van burgemeester en schepenen of de afgevaardigde van de gemeente in de raad van bestuur van Interleuven;

Gelet op de bespreking;

Ja: Marleen Van Meeuwen, Manu Claes, Kris Peetermans, Lieve Renders, Nico Bergmans, Marie Jeanne Hendrickx, Tony Vancauwenbergh, Inne Pauwels, Arlette Sannen, Jan Boeckx, Koen Vranken, Geert Janssens, Ronald Schuyten, Ursula Bervoets, Esther Schoolmeesters, Anne-Sophie Weckx, Lieve Van den Berghe, Christini Gounakis, Pieter Boudry, Alex Van Nijlen, Lieven Simon, Rita Devos, Rudi Vancauwenbergh, Brigitte Gielen

Neen:

Onthouding:

Besluit:

Art. 1. De heer Nico Bergmans, schepen, wordt aangesteld als vertegenwoordiger voor de stuurgroep van de Zelfstandige Groepering Interleuven Ondersteunende Activiteiten.

Art. 2. De heer Koen Vranken, raadslid, wordt aangesteld als plaatsvervanger voor de stuurgroep van de Zelfstandige Groepering Interleuven Ondersteunende Activiteiten.

Art. 3. De Zelfstandige Groepering Interleuven Ondersteunende Activiteiten wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

M1. Mondelinge vraag van raadslid Vancauwenbergh over duivenoverlast.

Mondelinge vraag van raadslid Rudi Vancauwenbergh over duivenoverlast:

In verband met de duivenoverlast in het centrum bij verschillende inwoners heb ik maanden geleden reeds een vraag gesteld. De uitwerpselen van de duiven zijn erg vervuilend. Dakramen en terrassen worden besmeurd. Sommige inwoners van de Noordervest en de Molenstraat hebben zoveel last van de duivenuitwerpselen dat regelmatig de dakgoten moeten leeg gemaakt worden om te voorkomen dat er nog wateroverlast zou zijn in hun woning. De kosten hiervan swingen de pan uit en er is nog steeds niets aan gedaan door het stadsbestuur. Er werd gevraagd dat door die personen zelf klacht zou ingediend worden en er is enkele weken geleden een email gestuurd naar de verantwoordelijke van de milieudienst. Tot op heden hebben deze inwoners nog geen antwoord gekregen. Het is de verantwoordelijkheid van de stad om hieromtrent actie te ondernemen.

Vraag: Gaat daar nu eindelijk iets aan gedaan worden?

Antwoord van schepen Lieve Renders namens het college van burgemeester en schepenen:

“In 2016 ondertekende onze stad het charter diervriendelijke gemeente. Deze verklaring omvat verschillende punten waaronder punt 11, over de populatie van duiven die we op een diervriendelijke wijze moeten inperken.

Wij, het bestuur, zijn er ons van bewust dat er iets aan de duivenoverlast moet gedaan worden. Onze dienst milieu heeft verschillende firma's aangeschreven die zich bezighouden met deze problematiek. Op 11 november werd de overlast van verwilderde duiven op de agenda van het college geplaatst. Geen enkele firma, uitgezonderd firma Galuvet stelde een diervriendelijke oplossing voor. De andere vangen de duiven weg maar wat er achteraf met de duiven gebeurt, beantwoordt niet aan de charter die wij ondertekenden.

Trouwens, vele inwoners en de werkgroep dierenwelzijn hebben mij al laten weten dat dergelijke methodes niet te koppelen zijn aan ons label diervriendelijke gemeente. Enkel de firma Galuvet met ' Vets For City Pigeons kan ons op een diervriendelijke manier uit de nood helpen. Zij werken aan geboortebeperving op een geïntegreerde manier. Ik ben trouwens met deze firma op de plaats met overlast van duiven geweest zodat ik meer inzicht kreeg over het probleem en over hun werking. Zij starten met het observeren van de kolonies en de duiven worden geteld.

Er worden eerst en vooral bordjes geplaatst met niet voederen om hun methode te doen werken en niet te verhinderen. Dan zoeken ze een geschikte plaats, een plat dak waar ze de dispenser zullen plaatsen. Hier zou maar 1 dispenser nodig zijn omdat de populatie niet zo groot is als op andere plaatsen waar zij werken. De duiven worden dagelijks gevoederd en ook het tijdschema wordt op voorhand bepaald. Het dagelijks voederen van gecoate mais gebeurt tijdens de paarperiode, dus vanaf eind februari en dit gedurende gans deze periode. De mais is behandeld met een kleine dosis nicarbazine, deze zorgt dat het membraan tussen de dooier en het eiwit aangetast wordt en er geen embryonale ontwikkeling kan plaatsvinden. Deze stoffen zijn niet schadelijk voor andere dieren vogels of voor de mens. Het zijn vooral de dominante duiven, die ervan eten, kleine vogels vinden mais te hard en te groot. Andere reisduiven moeten er minstens 5 dagen van eten en dit gedurende een lange periode. Het product helpt zelfs tegen coccidiose, een darmparasiet bij vogels.

Er worden regelmatig tellingen gedaan. Wanneer we deze behandeling toepassen wordt de populatie na een jaar verminderd met 25% en na 4 à 5 jaar spreken we over een vermindering van 60 tot 80%. Het bestuur koos voor deze diervriendelijke methode zodat we bij het begin van de paarperiode, dus eind februari aan de slag kunnen gaan. Het is de methode die in het kader van dierenwelzijn uitgeroepen wordt tot de meest diervriendelijke methode. Als schepen van dierenwelzijn was het dan ook mijn taak om deze aan te bevelen.”

M2. Mondelinge vraag van raadslid Christini Gounakis over paardenuitwerpselen op de openbare weg.

Mondelinge vraag van raadslid Christini Gounakis over paardenuitwerpselen op de openbare weg:

In artikel 75 van de Algemene politieverordening van de Stad Scherpenheuvel-Zichem wordt de problematiek van hondenpoep op openbare plaatsen weergegeven en stelt de verplichtingen van de begeleiders van honden duidelijk: “ Art. 75. De begeleiders van honden zijn verplicht: (1) te beletten dat hun hond de openbare plaats bevuilt; (2) in het bezit te zijn van voldoende zakjes voor het opruimen van de hondenpoep; (3) op de openbare plaats, de uitwerpselen van hun hond onmiddellijk te verwijderen. Indien de overtreder de uitwerpselen niet verwijdert, worden de kosten voor het opruimen en reinigen door de gemeente aan de overtreder aangerekend.

Op de website van onze gemeente wordt dit probleem kort toegelicht samen met de sanctie die daaraan verbonden is bij overtreding: max. 350 euro voor een volwassene, max. 175 euro voor een minderjarige.

In onze gemeente komt het rijden op paarden op de openbare weg als liefhebberij steeds vaker voor. De uitwerpselen worden helaas niet opgeruimd.

Vragen:

- Bestaat er een regeling over het opruimen van uitwerpselen voor begeleiders van paarden zoals die er is voor begeleiders van honden?
- Zo ja, waar kan die regeling teruggevonden worden?
- Zo nee, waarom niet? Is het gemeentebestuur bereid om hierover een regeling uit te werken?

Antwoord van burgemeester Manu Claes namens het college van burgemeester en schepenen:

In de Algemene Politieverordening staan er inderdaad geen specifieke bepalingen voor de begeleiders van paarden zoals dat voor de begeleiders van honden het geval is. Toch zijn er eerder algemene bepalingen in de Algemene Politieverordening die wel degelijk van toepassing zijn voor begeleiders van paarden. Ik verwijs hierbij naar Hoofdstuk II. De openbare netheid en gezondheid, Afdeling 1. Netheid van de openbare plaats, Artikel 8, dat luidt als volgt:

“Het is verboden ieder voorwerp of de openbare plaats te bevuilden op gelijk welke manier, door eigen toedoen of door toedoen van personen, dieren of zaken waarop men toezicht of waarover men zeggenschap heeft, zoals:

1)Ieder voorwerp van algemeen nut of ieder voorwerp voor de versiering van de openbare plaats;

2)Ieder onderdeel van het straatmeubilair;

3)galerijen en doorgangen op privaat domein die voor het publiek toegankelijk zijn;

4)openbare gebouwen en private domeinen;

5)voertuigen van derden.

Diegene die deze bepaling overtreedt moet de zaken onmiddellijk reinigen.”

Paardenuitwerpselen op openbare plaatsen vallen hier onder. De overtreder wordt door de politie in eerste instantie gevraagd de uitwerpselen op te ruimen. Indien dit niet gebeurt, kan een GAS-boete opgelegd worden zoals bepaald in Hoofdstuk IX – Sancties, procedure en slotbepalingen, Artikel 90.§ 1 nl. een administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.”

M3. Mondelinge vraag van raadslid Christini Gounakis over werken aan de Ernest Claesstraat in Zichem.

Mondelinge vraag van raadslid Christini Gounakis over werken aan de Ernest Claesstraat in Zichem:

Al geruime tijd worden er werken uitgevoerd aan de E. Claesstraat ter hoogte van De Hemmekes. Door de werken is het oversteken van de straat te voet of met de fiets gevaarlijk geworden.

Vragen:

- Wanneer is het beëindigen van de werken voorzien?
- Kan intussen de situatie veiliger gemaakt worden?

Antwoord van schepen Nico Bergmans namens het college van burgemeester en schepenen:

“Zonder voorwerp ondertussen, want reeds lang afgelopen.”

M4. Mondelinge vraag van raadslid Christini Gounakis over hulpverlening Het Wit Huis.

Mondelinge vraag van raadslid Christini Gounakis over hulpverlening Het Wit Huis:

Als je met mensen praat krijg je de indruk dat het druggebruik onder de bevolking van onze gemeente, en meer bepaald onder onze jongeren, toegenomen is in het laatste jaar.

Vraag: om te achterhalen of die indruk al dan niet juist is, kregen wij graag een aantal cijfers:

- het aantal mensen van onze gemeente dat zich bij Het Wit Huis aangeboden heeft in de periode 2015-2020 en dit per jaar
- het aantal mensen dat geholpen werd
- de leeftijdscategorie van deze mensen

Antwoord van schep en Marie Jeanne Hendrickx namens het college van burgemeester en schepenen:

Er is contact opgenomen met Het Wit huis om de cijfers te bekomen. U vraagt naar het aantal mensen dat zich aangeboden hebben. Het aantal aanmeldingen wordt op zich niet geregistreerd omdat het soms gaat om mensen die gewoon eenmalig telefoneren, eventueel anoniem, om bijvoorbeeld inlichtingen te vragen. Zij registreren daarom enkel de personen met wie een begeleiding wordt opgestart. Allemaal mensen die zij helpen in hun strijd tegen het gebruik van illegale middelen.

Hieronder dus de cijfers van de inwoners van SZ:

In 2015 waren dat er 61 waarvan 27 nieuwe cliënten

In 2016 waren dat er 55 waarvan 32 nieuwe cliënten

In 2017 waren dat er 53 waarvan 28 nieuwe cliënten

In 2018 waren dat er 56 waarvan 28 nieuwe cliënten

In 2019 waren dat er 62 waarvan 23 nieuwe cliënten

In 2020 waren dat er (tot dusver) 63 waarvan 22 nieuwe cliënten

In het totaal gaat het dus om 160 verschillende mensen uit SZ die door onze hulpverlening werden bereikt sinds 2015. Het gaat dus om een erg stabiel aantal cliënten uit SZ gedurende de voorbije jaren.

De hulpverlening van Het Wit Huis richt zich vooral op mensen die nergens anders terecht kunnen en een zware problematiek hebben, waardoor de leeftijd van de groep cliënten eerder aan de hoge kant ligt. Mensen, jongeren met middelengebruik kunnen ook terecht bij andere hulpverlening: CGG (centrum voor geestelijke gezondheidszorg), CAW.... Of in crisissituaties gaat het dan om de settings binnen de psychiatrische ziekenhuizen.

Om op uw vraag te antwoorden rond leeftijd hebben zij mij het profiel bezorgd van de nieuwe cliënten van de laatste jaren:

2017: 28 nieuwe cliënten, waarvan 7 vrouwen, de jongste cliënt was 15 jaar en de oudste 42 jaar, er waren 2 minderjarigen

2018: 32 nieuwe cliënten waarvan 6 vrouwen, de jongste cliënt was 16 jaar en de oudste 57 jaar, er waren 5 minderjarigen

2019: 23 nieuwe cliënten waarvan 6 vrouwen, de jongste cliënt was 16 jaar en de oudste 49 jaar, er waren 2 minderjarigen

2020: 22 nieuwe cliënten waarvan 3 vrouwen, de jongste cliënt was 17 jaar en de oudste 59 jaar, er was maar 1 minderjarige

Verder geven zij nog aan dat er bij de doorverwijzingen naar de hele werking in het arrondissement door het Parket, tussen begin 2016 en vandaag, slechts 7 minderjarigen uit Scherpenheuvel-Zichem met ons contact dienden te nemen. Het ging in die tijdspanne om 478 minderjarigen uit het gerechtelijk arrondissement waarbij het Parket dit oplegde. Van deze 7 zijn er twee langduriger in begeleiding geweest, de vijf anderen zijn dus niet in bovenstaande cijfers opgenomen. De andere minderjarigen in de cijfers vermeld zijn dus via andere kanalen bij hen terecht gekomen.

M5. Mondelinge vraag van raadslid Rita Devos over het samenvoegen van SHM's en SVK's in één woonmaatschappij.

Mondelinge vraag van raadslid Rita Devos over het samenvoegen van SHM's en SVK's in één woonmaatschappij:

De Vlaamse regering wil tegen 1 januari 2023 alle sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) en sociale verhuurkantoren (SVK's) samenvoegen tot één speler per gemeente: de woonmaatschappij. De lokale besturen worden geacht de regie in handen te nemen van het lokale woonbeleid en moeten ten laatste op 31 oktober 2021 een voorstel van werkingsgebied indienen. Voor sp.a is het duidelijk dat er in zoveel mogelijk sociale woningen voorzien moet worden.

Daarom kregen wij graag een antwoord op volgende vragen:

1. Denkt het bestuur dat deze hervorming een verbetering in de huidige situatie zal brengen? Zo ja op welke manier?
2. Welke stappen zijn er lokaal reeds gezet in het afbakenen van de werkingsgebieden?
3. De hervorming zal veel tijd en energie kosten. Deze tijd lijkt ons het bouwritme van de gemeente niet ten goede te komen. Zal deze hervorming een impact hebben op het behalen van het BSO en het plannen van nieuwe bouwprojecten in het algemeen?
4. Op welke manier zal het gemeentebestuur het plannen van voldoende sociale woningen garanderen in deze overgangperiode?
5. De Vlaamse regering is ervan overtuigd dat het hele proces op 1 januari 2023 afgerond zal zijn. Denkt het gemeentebestuur dat deze timing realistisch is?

Antwoord van schepen Nico Bergmans namens het college van burgemeester en schepenen:

"In januari zorgt de Vlaamse overheid voor bemiddelaars om het proces in goede banen te leiden. Wij verwachten dat vooral de SVK's hun werkingsgebieden gaan moeten herverdelen over de verschillende reeds aanwezige actoren. Diest-Ultbreiding zit goed in onze streek en wij verwachten op deze manier te kunnen verder werken. In die zin denken wij ook niet dat er van vertraging op onze projecten sprake zal zijn. In ieder geval moet dit vermeden worden."

M6. Mondelinge vraag van raadslid Rita Devos over het verwijderen van de glasbollen aan het station van Zichem.

Mondelinge vraag van raadslid Rita Devos over het verwijderen van glasbollen aan het station van Zichem:

Omwille van werken die uitgevoerd zullen worden zijn de glasbollen aan het station van Zichem weggehaald.

Vragen:

1. Naar waar zijn ze verplaatst?
2. Kunnen de glasbollen na de werken als definitieve locatie het station van Zichem krijgen? Zo nee, om welke redenen niet?

Antwoord van schepen Nico Bergmans namens het college van burgemeester en schepenen:

"Wwe bekijken wat de beste plaats is om de bollen definitief terug te plaatsen."

M7. Mondelinge vraag van raadslid Rita Devos over het plaatsen van verkeersdrempels in Zichem.

Mondelinge vraag van raadslid Rita Devos over het plaatsen van verkeersdrempels in Zichem:

Bewoners van de Vest in Zichem vragen of het mogelijk is om net als op de hoge Vest verkeersdrempels in de straat aan te brengen. Bedoeling is om het sluipverkeer dat aan een veel te hoge snelheid door dit gedeelte van de straat rijdt af te remmen. Het gaat hier om de achterliggende straat van de Vest vanaf kruispunt Kapt. Modest Cuypersstraat richting Kranenburgstraat.

Onder de inwoners van de straat is er een rondvraag gehouden om te bepalen waar de drempels de minste hinder en het beste resultaat zou geven. Uit die bevraging blijkt dat de meest geschikte plaats voor het aanbrengen van de verkeersdrempels ter hoogte van de huisnummers 28 en 48 is. Daar is de berm het smalst en kunnen de bestuurders deze niet gebruiken om de drempels te mijden .

Om de veiligheid van de zwakke weggebruiker te garanderen is deze aanpassing noodzakelijk.

Vragen:

- Is het gemeentebestuur bereid de mogelijkheid na te gaan om de verkeersdrempels te plaatsen?
- Binnen welke termijn zou dit kunnen gebeuren?

Antwoord van schepen Nico Bergmans namens het college van burgemeester en schepenen:

“De suggestie zal besproken worden op de eerstvolgende verkeerscel.”

De voorzitter van de gemeenteraad sluit de vergadering om 23.40 uur.

Namens de gemeenteraad,

de algemeen directeur

de voorzitter van de gemeenteraad

Bruno Claes

Marleen Van Meeuwen